

Bilancio Sociale

2024

Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	5
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	6
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	6
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione.....	7
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	13
Modalità di nomina e durata carica	14
N. di CdA/anno + partecipazione media	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	19
Commento ai dati	19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati”	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	23
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	23
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	24
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	24
Output attività	26
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	27
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	29
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	30
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	30
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	30

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	31
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	32
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	32
Capacità di diversificare i committenti.....	33
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	34
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	34
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	34
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI	35
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte	35
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	35
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	35
Tipologia di attività	35
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	36
Caratteristiche degli interventi realizzati	36
Coinvolgimento della comunità.....	36
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari.....	36
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	37
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	37
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.	37
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	37
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	37
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì.....	37
11. <i>MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)</i>	38
<i>Relazione organo di controllo</i>	38

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale rappresenta un importante strumento attraverso il quale la nostra cooperativa rende conto ai propri stakeholder riguardo l'impatto delle proprie azioni e l'adempimento della propria missione. Anche nel 2024, abbiamo dimostrato la nostra capacità di rispondere ai bisogni della comunità e la nostra costante tensione verso il miglioramento continuo, al fine di garantire un servizio sempre più efficace e in linea con il nostro scopo sociale.

Nel corso dell'anno, abbiamo continuato a gestire prioritariamente servizi socio-assistenziali, residenziali e semiresidenziali presso il Centro Insieme Uguali. Tuttavia, il 2024 è stato caratterizzato da sfide significative, in particolare per il servizio residenziale della Casa Famiglia "Insieme Uguali". Le decisioni dell'Ente Regione Lazio hanno creato incertezze sulla continuità del finanziamento, coinvolgendo tutti i portatori di interesse, inclusi enti pubblici, famiglie degli ospiti e soci lavoratori. La cooperativa è attivamente impegnata a garantire la continuità di questo servizio, che è essenziale e rientra tra i livelli essenziali di assistenza (LIVEAS) distrettuali. nel corso dell'anno la Casa Famiglia è stata inserita nei progetti finanziati dal Piano di Zona Distrettuale Per affrontare le sfide e garantire la sostenibilità economica della cooperativa, abbiamo continuato a diversificare le nostre attività ampliando la platea degli enti pubblici e privati finanziatori.

La nostra missione è quella di continuare a fornire servizi ed attività di qualità a favore dei nostri beneficiari diretti e della comunità territoriale, avvalendoci di personale impegnato e professionale, per sviluppare un welfare comunitario sempre più attento ai bisogni dei cittadini.

Ci impegniamo per un 2025 che affronti e risolva le criticità riscontrate nel corso dell'anno, continuando a perseguire il nostro obiettivo di inclusione e sostegno.

Con la determinazione di sempre, ci prepariamo ad affrontare le sfide future con responsabilità e passione.

Il Presidente

Dott.ssa Debora Isidori

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è coordinato nella redazione dall'organo Amministrativo della cooperativa con contributi dai consulenti di gestione economica e del personale. La supervisione è del Consiglio di Amministrazione nella figura del Presidente. Altre collaborazioni sono direttamente avvenute da soci della cooperativa con mansioni specifiche (responsabili di servizio, responsabili di progetto, responsabili per la sicurezza, responsabili manutenzione etc. etc.).

La redazione è avvenuta secondo le linee guida adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore".

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura sono i seguenti:

- a) Neutralità: le informazioni che saranno esposte non sono subordinate a specifici interessi;
- b) Prudenza: gli eventi sono descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;
- c) Comparabilità: i dati esposti sono misurabili per poter verificare l'andamento della gestione nel tempo; Chiarezza espositiva: per rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- d) Attendibilità e veridicità: si dà una rappresentazione della gestione aziendale corrispondente alle realtà.

Il presente Bilancio sarà presentato in assemblea dei soci per l'approvazione e diffuso mediante pubblicazione nel sito web della cooperativa www.coopvivereininsieme.org.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus
Codice fiscale	03650741006
Partita IVA	03650741006
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Via Olimpia 1 - ROCCA PRIORA (RM)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A108671
Telefono	06 94430028 - 3317355293
Fax	---
Sito Web	www.coopvivereinsieme.org
Email	info@coopvivereinsieme.org
Pec	coopvivereinsieme@cert.dbnet.it
Codici Ateco	87.30
	88.10
	87.20

Aree territoriali di operatività

La Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale svolge la propria attività prevalentemente nel territorio del distretto RM6, con un focus particolare sui servizi socio-assistenziali offerti nel distretto RM6.1. In questa area, è situato il Centro Insieme Uguali, un punto di riferimento essenziale per la comunità locale. All'interno di questa struttura, accogliamo e gestiamo il servizio Casa Famiglia Insieme Uguali, destinato a fornire un ambiente protetto e familiare per disabili adulti che necessitano di un supporto quotidiano. Inoltre, il Centro è la sede dei servizi Semiresidenziali (progettati per rispondere alle esigenze di persone con disabilità adulte,) "Diurno Diffuso Disabili Adulti" e "Centro Diurno Insieme Uguali", che offre accoglienza ad adulti con disabilità in regime privato.

Le collaborazioni con la ASL RM6 si concretizzano attraverso diverse iniziative strategiche, tra cui la cogestione dei PTRP (Progetti Terapeutico Riabilitativi Personalizzati) in sinergia con il Dipartimento di Salute Mentale. Inoltre, contribuiamo attivamente alla realizzazione di laboratori terapeutici e riabilitativi, integrati nelle attività dei Centri Diurni del DSM (per adulti) e del TSMREE (per minori), favorendo un percorso di inclusione e miglioramento della qualità della vita dei beneficiari. Parallelamente, manteniamo costanti e proficue collaborazioni con le diverse realtà del terzo settore presenti sul territorio, consolidando relazioni e sinergie con i Distretti socio-sanitari limitrofi, in particolare con gli Uffici di Piano RM6.2- Albano (ora Consorzio dei Laghi) e RM6.5 Velletri/Lariano.

Queste interazioni ci permettono di ampliare il raggio d'azione e di sviluppare progettualità condivise, sempre nell'ottica di un miglioramento continuo dei servizi offerti alla comunità.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa opera secondo i principi di mutualità, senza alcun fine di speculazione, ponendosi come obiettivo fondamentale l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi ai sensi dell'articolo 1, lettera a), Legge 381/91.

Oltre a garantire un impatto positivo sulla società, la Cooperativa si impegna a offrire continuità lavorativa ai propri soci, contribuendo attivamente al miglioramento delle loro condizioni economiche, sociali e professionali. Questo obiettivo viene perseguito favorendo una gestione partecipativa e condivisa della società che valorizza le competenze individuali e collettive. La Cooperativa non si limita alla semplice erogazione di servizi, ma attraverso la progettazione e gestione di interventi sociali mira anche a promuovere il benessere delle persone e della collettività. Attraverso un approccio inclusivo e dinamico cerchiamo di rispondere ai bisogni emergenti con strategie basate sull'ascolto e sulla collaborazione attiva con il territorio. La Cooperativa opera infatti in rete con una molteplicità di soggetti, tra cui enti pubblici, realtà del settore profit, organizzazioni non profit e rappresentanti della società civile, favorendo un modello di sviluppo partecipativo e sostenibile.

Un aspetto centrale della sua filosofia è l'attenzione costante alla sostenibilità sociale, ambientale ed economica, accompagnata da un uso efficiente e responsabile delle risorse. Questo approccio garantisce una gestione equilibrata, capace di coniugare efficacia operativa e rispetto dei principi etici che ne ispirano l'azione.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Stante il perimetro statutario più ampio si evidenziano le attività prioritariamente svolte. La Vivere Insieme ha per oggetto la promozione, la realizzazione, l'adattamento, l'organizzazione e la gestione in forma imprenditoriale, anche con la collaborazione di altri soggetti pubblici e privati, di:

- a) servizi socio-assistenziali residenziali (per minori, disabili, anziani, extracomunitari, soggetti con dipendenze, disagio psichico, detenuti e in generale soggetti svantaggiati) quali comunità - alloggio, case - famiglia e analoghe strutture per favorire la deistituzionalizzazione e per assicurare alla persona, priva anche temporaneamente di una idonea sistemazione familiare, naturale o affidataria, un ambiente di vita adeguato;
- b) centri socio-assistenziali semiresidenziali di tipo diurno (per minori, disabili, anziani, extracomunitari, soggetti con dipendenze, disagio psichico, detenuti e in generale soggetti svantaggiati) che perseguano lo scopo di rendere possibile una vita di relazione a persone le cui verificate potenzialità residue non consentano idonee forme di integrazione lavorativa;
- c) interventi operativi riguardanti i servizi alla persona quali, a titolo di esempio, assistenza e supporto, anche a domicilio, a soggetti in condizioni di bisogno in forma privata o anche su segnalazione dei servizi (UVM, Assistenti sociali, ASL, Dipartimenti di salute mentale, Serd e altri Uffici Pubblici), al fine di permettere un loro valido inserimento nel contesto sociale, anche attraverso l'attività di formazione e tirocinio lavorativo da loro prestata nell'ambito della Vivere Insieme o presso aziende terze;
- d) ogni altra forma di attività connessa, nei limiti previsti dal D. Lgs. 112/2017 e successive integrazioni e modificazioni, e comunque non in via prevalente.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Iniziative per contribuire al sostegno e alla crescita della cooperativa:

1. Organizzazione di eventi per raccolta fondi
 - Mercatini con prodotti artigianali e opere realizzate dai beneficiari dei servizi.
 - Eventi a tema green e spettacoli teatrali con ingresso a donazione.
2. Campagne di crowdfunding mirate
3. Bomboniere solidali
 - Oggetti artigianali prodotti da persone coinvolte nei servizi della cooperativa.
 - Bomboniere personalizzate con materiali riciclati o fiori e piante coltivate in sede.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CNCA LAzio	2018
RTI Diffusa-Mente	2024
CER "Caiano Solare" APS	2023
RTI Arcobaleno	2024
RTI Mille e una Notte	2024

ConSORZI:

Nome
Consorzio Idea Sociale Castelli

Contesto di riferimento

La Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus, con sede a Rocca Priora (RM), è una realtà profondamente radicata nel territorio della Comunità Montana dei Monti Prenestini, all'interno del suggestivo Parco Regionale dei Castelli Romani. Questo contesto, caratterizzato da una forte identità rurale, presenta una pluralità di bisogni complessi e diversificati che richiedono un approccio attento e mirato per intercettare e rispondere in modo efficace alle necessità della popolazione. La cooperativa gioca un ruolo attivo nella governance dei servizi locali, collaborando strettamente con il Piano Sociale di Zona e con la ASL RM6, enti preposti alla regolazione e alla gestione delle risorse destinate al benessere della comunità. Attraverso questa sinergia, garantiamo un'offerta di servizi socio-assistenziali che non si limita alla mera erogazione, ma si distingue per un forte impegno nella costruzione di percorsi inclusivi, capaci di valorizzare ogni individuo all'interno del contesto sociale.

Storia dell'organizzazione

1989
Anno di costituzione della Vivere Insieme Società cooperativa sociale ONLUS, cooperativa di tipo A L. 391/91, nonché ONLUS, D.Lgs. 460/97.

dal 1989 AL 2002
Centri ricreativi estivi per bambini, Ludobus e attività di doposcuola rivolte a minori del territorio;

1996-2000
Organizzazione e gestione corsi formazione professionale, autorizzati dalla Regione Lazio;
Campagne di raccolta fondi per la costruzione del futuro complesso Centro Insieme Uguali;

1998
06.11 rilascio concessione edilizia da parte del Comune di Rocca Priora per Costruzione Centro Insieme Uguali;
14.11 posa della prima pietra per la costruzione del Centro Insieme Uguali Via Olimpia 1 Rocca Priora (RM).

2000
Apertura della struttura polivalente "Centro Insieme Uguali" con attivazione del servizio diurno per disabili in forma privata

2002
Contributo della Regione Lazio per ultimare la costruzione con la parte destinata alla zona residenziale, futura Casa Famiglia e Comunità Alloggio.

2003-2006
Progetto Sport Integrato rivolto a minori con disabilità e Progetto "La coltivazione di piante officinali e prodotti del sottobosco nel Centro Insieme Uguali" - XI Comunità montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini

2004
Ultimazione dei lavori di costruzione dell'intero complesso;

Ottenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2000.

2005

Rilascio Autorizzazioni al funzionamento ed alla gestione dei servizi all'interno del Centro, conformemente alla LR41/2003 e successive deliberazioni.

2005 - 2016

Gestione "Progetto sostegno frequenza Centro Insieme Uguali", rivolto a disabili adulti. Piano di Zona RM H1.

2005 AL 2020

Gestione servizio Centro diurno "Insieme Uguali" con inserimenti di utenti da parte della ASL RMB.

DAL 2007 AD OGGI

Gestione del servizio Residenziale per disabili adulti attraverso il contributo della Regione Lazio: "Casa Famiglia Insieme Uguali" fino al 2023 e con Inserimento nel Piano Sociale di Zona e affidamento diretto del servizio per il 2024.

MAGGIO 2013- APRILE 2015

Progetto "Giusto al Centro" Week-end di sollievo e autonomia per giovani adulti con disturbo dello spettro autistico e disabili. Fondi distrettuali.

01 APRILE 2016 -31 OTTOBRE 2019

Gestione "Centro Insieme", Centro Diurno Disabili per n° 16 beneficiari - Avviso pubblico del Piano di Zona RMH1 in partenariato con il Consorzio Idea Sociale Castelli di Frascati.

2016-2017

Partecipazione integrale alla formazione promossa dalla ASL RM6 e dal Distretto Socio Sanitario RM 6.1 nell'ambito della Sperimentazione del Modello di Progettazione Individualizzato-BUDGET DI SALUTE, con rilascio di attestazione di partecipazione

01 NOVEMBRE 2019 -2022

Gestione sede di Rocca Priora del "Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti" - Avviso pubblico Piano di Zona Distretto RM6.1 attraverso il Consorzio Idea Sociale Castelli.

2019

Iscrizione porzione di fabbricato (autorizzato come Comunità Alloggio) nell'elenco del "patrimonio immobiliare solidale" ai sensi della Legge n. 112 del 22 giugno 2016 "Dopo di noi" come atto necessario per la partecipazione ai bandi sul Dopo di Noi.

2020

Servizio Diurno "Insieme Uguali" nell'ambito degli Interventi urgenti per la continuità assistenziale di persone con disturbo dello spettro autistico e/o disabilità complesse. ASL RM2. da Giugno 2024 trasformato in servizio privato.

2021 ad oggi

Affidamento in co-gestione PTRP per gli utenti del DSMDP- ASL RM6: in particolare area affettività/socialità, lavoro, abitare

2020-2022

Progetto Autonomia-mente -esperienze di autonomia e socializzazione per giovani adulti con disturbi dello spettro autistico. Fondi 8x1000 Chiesa Valdese

2021 -2022

Progetto Radicamenti – esperienze di empowerment attraverso agricoltura sociale per giovani adulti con disturbo dello spettro autistico Fondi 8x1000 Chiesa Valdese

2021

Nomina della Cooperativa quale Ambasciatore per l'economia Civile e Sociale del territorio castelli romani e prenestini da parte del Distretto economia civile e sociale Castelli Romani e Prenestini

2021 -2022-2024

E-family – soggiorni estivi per disabilità finanziati dalla Regione Lazio

2021

Iscrizione elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative del "Progetto Home Care Premium" ASL RM6.

2021

Partecipazione ai tavoli di lavoro per la realizzazione di attività socio-riabilitative, espressive ed educativo-formative in co-progettazione nei percorsi semiresidenziali dei Centri Diurni del DSMDP. ASL RM6.

2022

Progetto "Un tetto per Vivere Insieme"- 8x1000 chiesa Valdese con finalità di ottenere fondi per riqualificare parte della struttura e

avviare esperienze di vita indipendente per persone con disturbo dello spettro autistico.

2022

Progetto Weekend di autonomia "Autonomamente" - Giovani adulti con disturbo dello spettro autistico- forma privata.

2022

Gestione sede di Rocca Priora del Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti – Distretto RM6.1 Piano di Zona Grottaferrata. Capofila della RTI Diffusa-mente.

2023 ad oggi

Cogestione di attività socio-riabilitative, espressive ed educativo-formative in co-progettazione nei percorsi semiresidenziali dei Centri Diurni del DSMDP. ASL RM6. Laboratori attivati:

1) Con-tatto: presso Centro Diurno del TSMREE di Ariccia età prescolare ASL RM6.2 (Arteterapia e Danzaterapia)

2) Liberamente: Centri Diurni Adulti RM6.1 ed RM6.5 (esperienze di agricoltura sociale e di autonomia)

2023-2024

Affidamento progetto di empowerment "Sensorialmente" in risposta all' Avviso pubblico "Interventi regionali a sostegno delle cooperative sociali (art. 13 legge regionale del 27 giugno 1996, n. 24)".

2023-2024

Affidamento progetto "Sportiva-mente": esperienze di autonomia attraverso l'attività fisica e attività di vita indipendente.

Beneficiari: giovani adulti con disturbo dello spettro autistico – 8x1000 Chiesa Valdese

2023 ad oggi

Partecipazione ai tavoli di Co-programmazione per la realizzazione di PTRP da realizzare attraverso un percorso di Co-progettazione.

ASL RM6

2023 ad oggi

Partecipazione tavolo di Co-programmazione e Co-progettazione per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'inclusione delle persone con disabilità" -destinato alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico. ASL RM6.2

RM6.5

RM6.1

2024

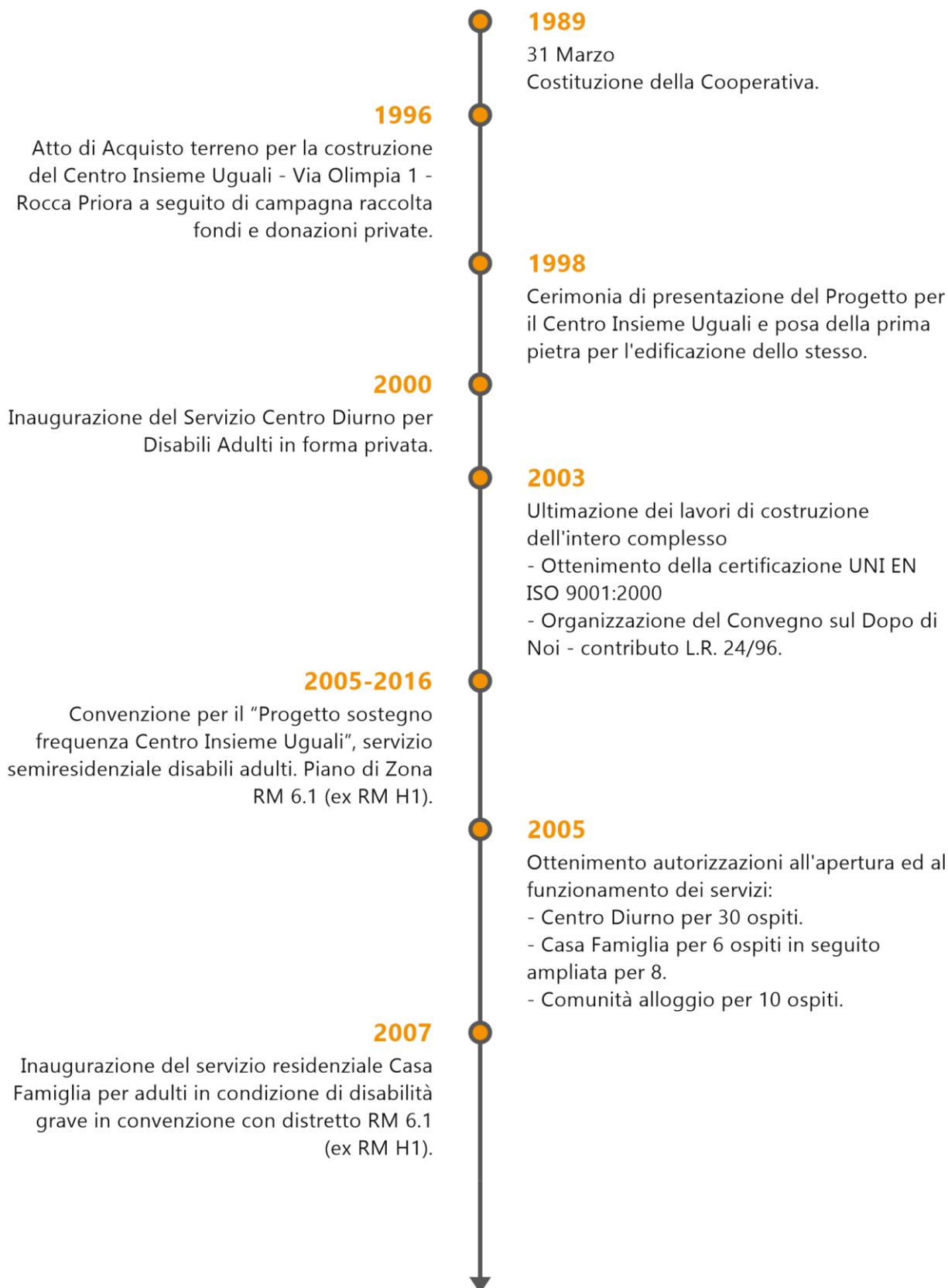
Progetto "Percorsi di autonomia" Fondi PNRR - Distretto RM6.1. Percorsi di sperimentazione di esperienze di autonomia nell'abitare e di inclusione lavorativa attraverso tirocini formativi.

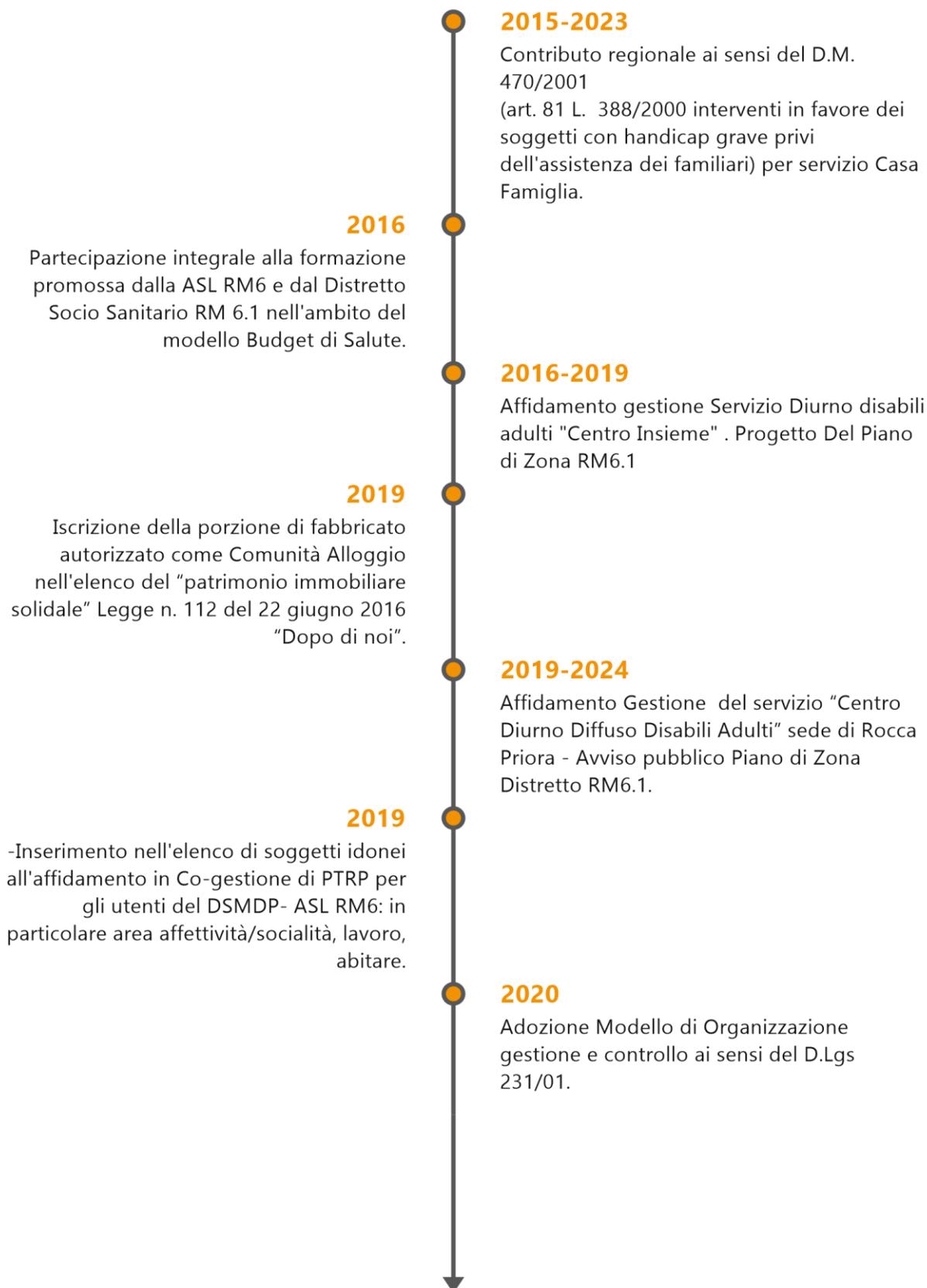
2024-2026

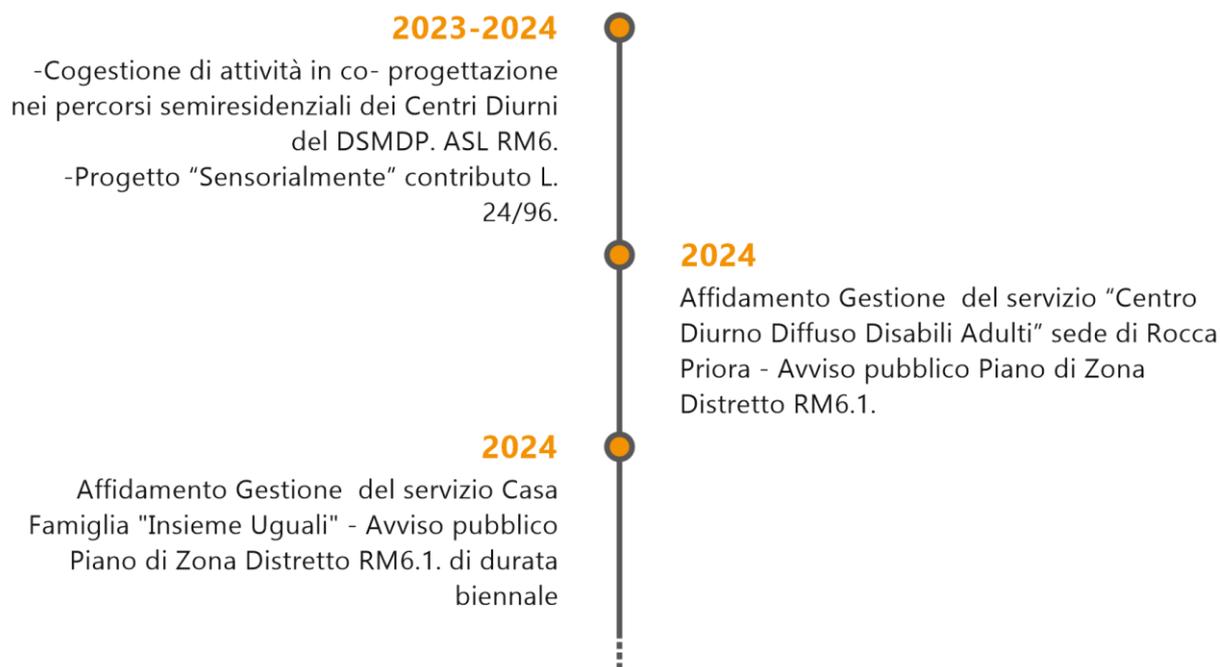
Affidamento Servizio Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti attraverso aggiudicazione Avviso Pubblico Distrettuale del Piano di Zona RM6.1 in qualità di capofila RTI DiffusaMente.

2024-2026

Affidamento Servizio Casa Famiglia Disabili Adulti "Insieme Uguali" attraverso aggiudicazione Avviso Pubblico Distrettuale del Piano di Zona RM6.1







4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
19	Soci operatori lavoratori
12	Soci operatori volontari
0	Soci operatori fruitori
0	Soci operatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, i
DEBORA ISIDORI	Sì	Femmina	55	30/05/2022	NO	4		Sì	PRESIDENTE
CHIARA BRUSCHINI	No	Femmina	57	30/05/2022	NO	1		No	VICEPRESIDENTE
ROBERTA PAOLOCCI	No	Femmina	46	30/05/2022	NO	3		No	CONSIGLIERE
PAOLA LESTINI	No	Femmina	57	30/05/2022	NO	1		No	CONSIGLIERE
LORENZO CELLI	No	Maschio	37	30/05/2022	NO	1		No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche

Modalità di nomina e durata carica

Nomina nell'assemblea ordinaria dei soci 30/05/2022 ed in carica fino all' assemblea ordinaria di approvazione del bilancio d'esercizio relativo al 2024.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2024, la cooperativa ha organizzato un totale di cinque riunioni del Consiglio di Amministrazione (CDA), con una partecipazione media di quattro consiglieri e tre membri del Collegio Sindacale. Tali incontri si sono svolti in modalità ibrida, prevedendo sia la partecipazione in presenza sia l'utilizzo di strumenti di comunicazione da remoto, a garanzia di una maggiore flessibilità e accessibilità per tutti i membri coinvolti.

Queste riunioni hanno rappresentato un momento fondamentale per il confronto, la pianificazione strategica e il monitoraggio delle attività della cooperativa, favorendo una gestione partecipativa e trasparente.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Il Collegio Sindacale è stato nominato durante l'Assemblea ordinaria dei soci, tenutasi in data 3 aprile 2024.

L'organo è costituito da tre membri effettivi, incaricati della supervisione e del controllo amministrativo, e da due membri supplenti, pronti a subentrare in caso di necessità. Al Collegio Sindacale è riconosciuto un compenso annuo complessivo di 2.500 euro, definito in base alle disposizioni interne e alle normative vigenti. Questo riconoscimento economico garantisce la professionalità e l'impegno necessario per l'esercizio delle loro funzioni di controllo e vigilanza sulla gestione della cooperativa

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2022	ordinaria	30/05/2022	1.Bilancio chiuso al 31/12/2021, comprensivo di Bilancio Sociale; Relazione sulla Gestione da parte del CdA, Relazione del Collegio	90,00	30,00

			sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 2.Rinnovo cariche organo amministrativo; 3.Varie ed eventuali.		
2023	ordinaria	18/05/2023	1.Bilancio chiuso al 31/12/2022, Nota integrativa, Relazione sulla gestione 2022 del Consiglio di Amministrazione, Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 2.Bilancio sociale al 31 dicembre 2022; 3.Approvazione modifiche Regolamento interno ai sensi della Legge n° 142 del 03/04/2001; 4.Varie ed eventuali.	55,00	25,00
2023	straordinaria	21/06/2023	1.revisione statuto sociale 2. varie ed eventuali	47,50	17,50
2024	ordinario	03/04/2024	ordine del giorno 1.Bilancio chiuso al 31/12/2023, Nota integrativa; Relazione sulla gestione 2023 del Consiglio di Amministrazione; Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 1.Bilancio sociale al 31 dicembre 2023; 2.Approvazione modifiche Regolamento interno ai sensi della Legge n° 142 del 03/04/2001; 3.rinnovo cariche Collegio sindacale 4.Varie ed eventuali.	51,00	25,00

Durante la discussione relativa al punto “Varie ed eventuali” dell’ordine del giorno, alcuni soci volontari presenti, insieme ai familiari degli ospiti della Casa Famiglia, hanno espresso il desiderio di perseguire l’inserimento del servizio all’interno del Piano Sociale di Zona.

La Presidente, rispondendo alle richieste avanzate, ha informato i presenti che tale proposta è stata già portata all’attenzione degli enti pubblici in più occasioni durante gli incontri precedenti. Inoltre, ha comunicato che l’Ufficio di Piano ha recentemente indicato la data per un incontro presso la Regione Lazio, interamente dedicato alla Casa Famiglia. A tale incontro, fissato per il 6 maggio hanno presenziato anche i familiari. La cooperativa ha garantito una strategia coerente con le necessità delle famiglie e con le opportunità offerte dal Piano Sociale di Zona.

Mappatura dei principali stakeholder

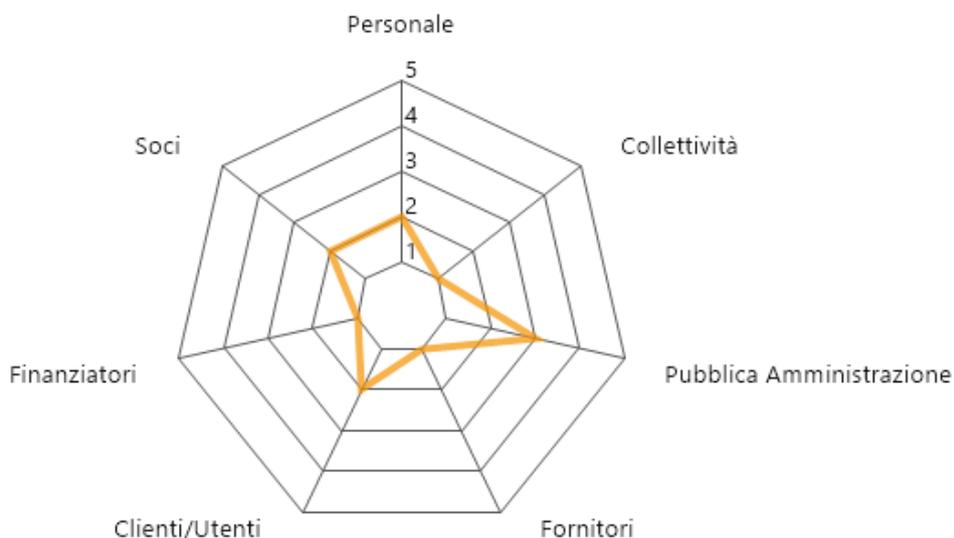
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	<p>Vengono adottati diversi strumenti di comunicazione e informazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trasmissione diretta delle informazioni: I responsabili di servizio si occupano di fornire comunicazioni tempestive e dettagliate. • Chat di servizio dedicata: utilizzata per la condivisione rapida di informazioni e aggiornamenti, facilita l'interazione tra i membri del team e garantisce un flusso costante di notizie. • bacheca informativa: presso la sede è presente una bacheca fisica, dove vengono pubblicati comunicati ufficiali, avvisi e informazioni di interesse per tutto il personale. • Segreteria operativa: La segreteria rimane a disposizione per supporto e chiarimenti in orari compatibili con i turni di servizio, dal lunedì al venerdì. 	2 - Consultazione
Soci	<p>La partecipazione attiva dei soci è un elemento centrale nella governance della cooperativa. Per garantire un coinvolgimento concreto e informato, lavoriamo per adottare strumenti specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assemblee dei soci: Rappresentano il principale momento di confronto, in cui gli associati possono contribuire direttamente alle decisioni strategiche dell'ente, esprimendo opinioni e votando sulle questioni più rilevanti. • Comunicazioni (via email- social): Tutti i soci ricevono aggiornamenti periodici attraverso comunicazioni via email, che includono informazioni operative e novità riguardanti la cooperativa. Consultabile anche sui principali canali social. 	2 - Consultazione
Finanziatori	<p>Campagne di promozione e comunicazione delle attività svolte grazie ai contributi ottenuti</p>	1 - Informazione
Clienti/Utenti	<p>I clienti principali della cooperativa sono i beneficiari diretti dei servizi e delle attività offerte, ovvero le persone che usufruiscono dell'assistenza, del supporto educativo e delle iniziative erogate dall'ente.</p> <p>Data la specificità dei servizi forniti, il coinvolgimento dei beneficiari avviene prevalentemente attraverso la comunicazione e la mediazione con i loro familiari o con gli amministratori di sostegno.</p> <p>Tuttavia, in alcune tipologie di servizi, si instaurano rapporti diretti tra i beneficiari e gli operatori di riferimento, creando una relazione fondata sulla fiducia, sull'ascolto attivo e sul supporto quotidiano.</p>	2 - Consultazione

Fornitori	<p>La cooperativa mantiene una comunicazione costante con i propri fornitori, informandoli sulle iniziative in corso e sulle modalità di accesso alla sede, favorendo un rapporto di collaborazione solido e trasparente.</p> <p>Questa strategia permette di costruire partnership affidabili, migliorando la qualità delle prestazioni e garantendo un livello di servizio ottimale per la comunità.</p>	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	<p>La Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus mantiene rapporti strutturati e continuativi con la Pubblica Amministrazione, principalmente per la stipula di contratti e convenzioni finalizzati all'acquisizione di servizi o attività in gestione.</p> <p>Inoltre, l'ente partecipa attivamente ai tavoli di co-programmazione e co-progettazione, collaborando con le istituzioni per definire strategie di intervento condivise e costruire soluzioni che rispondano in maniera efficace ai bisogni emergenti della comunità.</p> <p>Questo modello di interazione consente di garantire la qualità dei servizi offerti, favorendo un approccio integrato che combina risorse pubbliche e competenze del terzo settore, nell'ottica di una gestione inclusiva e partecipativa delle politiche sociali.</p>	3 - Co-progettazione
Collettività	<p>La Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus promuove un coinvolgimento attivo della comunità locale,</p> <ul style="list-style-type: none"> -Divulgazione e comunicazione sui canali social <p>La cooperativa utilizza i propri canali social per diffondere aggiornamenti sulle attività svolte, comunicare eventi e condividere contenuti su tematiche di interesse sociale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione alle manifestazioni territoriali <p>La cooperativa è attivamente presente alle manifestazioni locali, partecipando ad eventi pubblici e collaborando con altre realtà del territorio per promuovere la propria missione.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniziative ed eventi aperti al pubblico <p>Oltre alle attività strutturate, la cooperativa organizza eventi e iniziative aperti alla comunità, Questi eventi rappresentano un'opportunità per far conoscere il lavoro svolto, stimolare la partecipazione attiva e rafforzare il legame tra la cooperativa e il territorio</p>	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 70,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
RTI DiffusaMente	Cooperativa sociale	Accordo	Rete Temporanea di Imprese
CNCA	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	Rete Associativa
Consorzio Idea Sociale Castelli	Cooperativa sociale	Altro	Consorzio
CER	Associazione di promozione sociale	Altro	Comunità Energetica Rinnovabile
RTI Arcobaleno	Altri enti senza scopo di lucro	Accordo	Rete Temporanea di Imprese
RTI Le mille e una notte	Cooperativa sociale	Accordo	Rete Temporanea di Imprese

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

3 questionari somministrati

3 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I dati di due questionari somministrati all'interno della cogestione di attività del centro diurno "La Bussola" del TSMREE di Ariccia ASL RM6.2 sono stati condivisi con i responsabili della ASL rm6.

I dati del questionario somministrato alle famiglie degli ospiti del Centro Diurno Diffuso sono stati condivisi con la Coordinatrice del servizio.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
21	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
13	di cui femmine
2	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	18	3
Dirigenti	0	0

Quadri	3	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	1	0
Operai avventizi	0	0
Altro	13	3

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	21	18
< 6 anni	5	2
6-10 anni	5	5
11-20 anni	8	8
> 20 anni	3	3

N. dipendenti	Profili
21	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
1	di cui educatori
13	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
1	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
1	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
2	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
2	Laurea Triennale
14	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
14	Totale volontari
12	di cui soci-volontari
2	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
36	coaching e gestione amministrativa	2	36,00	No	0,00
150	formazione on the job agricoltura sociale	3	50,00	No	0,00
180	Comunicazione efficace	12	18,00	No	250,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
36	primo soccorso	3	12,00	Si	250,00
48	sicurezza	3	16,00	Si	250,00
24	antincendio	3	8,00	Si	250,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
18	Totale dipendenti indeterminato	9	9
7	di cui maschi	3	4
11	di cui femmine	6	5

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
3	Totale dipendenti determinato	0	3
1	di cui maschi	0	1
2	di cui femmine	0	2

N.	Stagionali /occasionali
17	Totale lav. stagionali/occasionali
4	di cui maschi
13	di cui femmine

N.	Autonomi
8	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
6	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Promozione della socializzazione con gli ospiti dei servizi, partecipazione attiva nella preparazione degli eventi organizzati dalla cooperativa e supporto generale nelle diverse attività svolte dall'organizzazione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Altro	2500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Altro	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperativi sociali, settore dei servizi sociali, sociosanitari ed educativi e di inserimento lavorativo della cooperazione sociale**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

33861,17/20572,74

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: -

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

non presente

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

L'attuale CdA è composto da 5 membri, di cui 4 donne (80%). Inoltre la presidenza e vicepresidenza è affidata a donne. I responsabili di servizio sono donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa opera per garantire un livello di benessere personale dei dipendenti sempre ad un livello soddisfacente, sono dedicati spazi di confronto quando necessari. Inoltre si cerca di andare incontro alle necessità dei lavoratori e delle lavoratrici, anche quelle con carattere di urgenza (genitori con emergenze familiari). Non sussistono situazioni di incidenza significativa di lavoratori sovra istruiti, in generale viene garantita la corrispondenza tra il titolo professionale posseduto, la mansione e il livello contrattuale.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nell'anno in corso, si è registrato l'incremento di 1 unità,

è stato effettuato un aumento delle ore lavorative per alcuni dipendenti, incrementando la percentuale di tempo dedicato al lavoro e, di conseguenza, il reddito disponibile per coloro che hanno aderito a questa opportunità.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non applicabile in quanto coop sociale di tipo A

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa si impegna a mantenere elevati standard di benessere attraverso l'integrazione di spazi, attività e servizi che favoriscono la socializzazione e l'inclusione dei beneficiari diretti coinvolti nei programmi e nelle iniziative. Laddove possibile, viene incentivata l'autodeterminazione degli ospiti, consentendo loro di partecipare attivamente al processo decisionale delle attività proposte. Ad esempio, possono scegliere le attività da svolgere, contribuire alla definizione delle iniziative che li riguardano, promuovendo così un ambiente inclusivo e partecipativo.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa pone grande attenzione all'offerta integrata, investendo nel potenziamento e nell'attivazione di nuove risorse per favorire una sempre maggiore sinergia tra i servizi. L'accesso ai nostri servizi può avvenire attraverso i servizi sociali del territorio o tramite contatto diretto con la cooperativa. Inoltre, l'adesione agli standard della certificazione ISO 9001:2015 testimonia l'impegno per la qualità e il miglioramento continuo.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel 2024 è proseguito il progetto LR.24/96, culminato con la Festa di Primavera il 24 marzo. Il 20 ottobre si è svolta la Festa di Autunno, organizzata in collaborazione con il Coro Polifonico di Rocca Priora, mentre durante il periodo natalizio la cooperativa ha preso parte al Calendario Natalizio del Comune di Rocca Priora ed ha organizzato il Mercatino di Natale presso la propria sede. Questi eventi hanno coinvolto attivamente la comunità locale, con una particolare attenzione ai minori e alle famiglie.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Attiva da oltre 30 anni, la cooperativa ha consolidato una solida reputazione nella comunità territoriale circostante. Sono previste nuove iniziative volte a rafforzare ulteriormente i già ottimi livelli di connessione con il territorio. Dal 2023, la cooperativa è entrata a far parte dell'APS CER Caiano Solare, contribuendo alla promozione dello sviluppo della comunità energetica rinnovabile locale. Inoltre, partecipa attivamente alla rete associativa territoriale, prendendo parte agli eventi organizzati dalla comunità locale.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Grazie al finanziamento della LR 24/96, sono state introdotte significative innovazioni di processo, tra cui un lavoro di coaching volto a migliorare i processi di controllo di gestione e la registrazione della contabilità/prima nota. Parallelamente, è stato avviato un percorso di rafforzamento della rete territoriale attraverso la partecipazione a nuove progettualità. Inoltre, sono stati sviluppati nuovi ambiti di attività legati all'agricoltura sociale, con la creazione di un orto, una serra e un giardino sensoriale, per arricchire i servizi esistenti e ampliare la platea dei beneficiari. Infine, è stato avviato un laboratorio dedicato alla produzione di bomboniere solidali.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa opera con offerte economicamente vantaggiose per la PA. Disponendo di locali di proprietà, la cooperativa accoglie servizi e attività a condizioni economiche più vantaggiose generando risparmi e anche risorse aggiuntive per la PA (è il caso dell'accoglienza temporanea del servizio centro

diurno di Montecompatri).

Accoglienza di tipo residenziale per week end a costi minimi per le famiglie, all'interno dei progetti di autonomia.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La cooperativa, nel corso del 2024, ha partecipato costantemente ai processi di co-programmazione e co-progettazione con enti pubblici (ASL - RM6 e Distretti socio-sanitari limitrofi - es. Piano di Zona Albano, etc). Vengono mantenuti ed incentivati i rapporti di collaborazione/co-programmazione e co-progettazione con la Pubblica Amministrazione.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Le attività della cooperativa non riguardano il conferimento in discarica, tuttavia, nel caso di produzione di rifiuti ingombranti questi vengono interamente conferiti nelle oasi ecologiche con opportuna differenziazione. Per i rifiuti speciali la cooperativa si affida a ditte specializzate per lo smaltimento a norma di legge.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nel corso dell'ultimo anno, la cooperativa ha implementato automazioni per la gestione dei dati contabili, ottimizzando i processi economico-contabili e migliorandone l'efficienza. Inoltre, esperti del settore hanno effettuato sopralluoghi per valutare la possibilità di introdurre dotazioni domotiche, la cui realizzazione è prevista per il 2025.

Output attività

Servizi socio-assistenziali per persone con disabilità

Centro diurno diffuso disabili adulti - Distretto RM6.1

- ore di apertura del servizio 30/settimanali + 15h di trasporto a settimana

- 10 beneficiari

Centro diurno "Centro Insieme uguali - ASL RM2" gennaio giugno 2024

-ore di apertura del servizio 30/settimanali

- 3 beneficiari

Centro diurno "Centro Insieme uguali - servizio privato luglio-dicembre 2024

-ore di apertura del servizio 6/giorno

- 2 beneficiari

Casa Famiglia Insieme Uguali servizio residenziale Disabili adulti (l. 104 art. 3 comma 3)

- orario di apertura: attivo 24h/24h tutto l'anno (365 giorni)

- beneficiari 8 ospiti

Servizi sul territorio ASL RM6

-PTRP -interventi socio-riabilitativi individuali nell'area abitare, dell'inclusione sociale e del lavoro- 10 beneficiari

- Attività dei Centri Diurni del Dipartimento Salute Mentale

Con-tatto- beneficiari 16 bambini età prescolare in carico al TSMREE (Tutela Salute Mentale Riabilitazione in Età

Evolutiva)

LiberaMente- beneficiari 12 adulti in carico al DSM (Dipartimento Salute Mentale)

Attività di co-programmazione e co-progettazione

partecipazione Tavoli di co-programmazione e co-progettazione con distretti socio sanitari RM6.2 e Rm6.5

partecipazione Co-progettazione con ASL RM6 per cogestione Centri Diurni

partecipazione ai tavoli di co-programmazione con ASL RM6 per PTRP (Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati)

co-progettazione in RTI ASL RM6 per Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati

Agricoltura sociale

- beneficiari circa 200 bambini scuola primaria e materna

- 6 giovani adulti con disabilità o disturbi dello spettro autistico

Produzione Bomboniere solidali

collaborazione con brand Matrimonio etico e fornitura bomboniere solidali di nostra produzione ad almeno 5 cerimonie.

Rapporto con il territorio

- Ingresso nella CER Comunità Energetica Rinnovabili "Caiano Solare".

- Partecipazione ad eventi esterni (2) ed organizzazione eventi presso la nostra struttura (3).

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Casa Famiglia "Insieme Uguali"

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: attivo 24h/24h tutto l'anno (365 giorni)

assistenza e supporto all'autonomia delle persone disabili inserite, attraverso l'aiuto nelle attività quotidiane e di socializzazione

N. totale	Categoria utenza
8	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Centro diurno "Centro Insieme uguali" - ex ASL RM2

Numero Di Giorni Di Frequenza: 130

Tipologia attività interne al servizio: - Attività laboratoriali: Teatro / Motoria / Creative / Autonomie / Uscite sul territorio

- Somministrazione pasti: 15 settimanali

- Supporto igiene personale

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione

0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Centro Diurno Diffuso Distretto RM6.1

Numero Di Giorni Di Frequenza: 240

Tipologia attività interne al servizio: - Assistenza di base

-Attività laboratoriali: Teatro / Motoria / Creative / Autonomie / Uscite sul territorio

- Somministrazione pasti: 60 settimanali

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Week End di autonomia per giovani adulti con disturbo dello spettro autistico

Numero Di Giorni Di Frequenza: 8

Tipologia attività interne al servizio: Attività di autonomia e socializzazione sul territorio

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
0	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
6	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: PTRP Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati

Numero Di Giorni Di Frequenza: 180

Tipologia attività interne al servizio: percorsi assistenziali integrati volti a soddisfare bisogni sociosanitari complessi attraverso attività relative agli assi:

casa/habitat sociale

formazione/lavoro

Affettività/socialità

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
9	soggetti con disabilità psichica
1	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Laboratorio Liberamente ASL RM6.1 e RM6.5

Numero Di Giorni Di Frequenza: 80

Tipologia attività interne al servizio: attività di Autonomia Cucina
attività di Agricoltura sociale

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
10	soggetti con disabilità psichica
1	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Laboratorio CON-TATTO ASL RM6.2 TSRMEE ARICCIA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 18

Tipologia attività interne al servizio: Laboratori di arteterapia e danzaterapia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
12	Minori

Nome Del Servizio: Centro diurno "Insieme Uguali" privato

Numero Di Giorni Di Frequenza: 48

Tipologia attività interne al servizio: - Attività laboratoriali: Teatro / Motoria / Creative / Autonomie / Uscite sul territorio

- Somministrazione pasti: 15 settimanali

- Supporto igiene personale

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 6

Tipologia: - Partecipazione al Calendario Natalizio del Comune di Rocca Priora

- Partecipazione al mercato contadino in comuni limitrofi

- Partecipazione cerimonie Matrimonio Etico

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non applicabile per la cooperativa.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Servizi socio assistenziali residenziali e semiresidenziali :

Beneficiari diretti

- Aumento dell'autonomia personale
- Miglioramento della gestione dell'igiene personale
- Aumento della capacità di espressione
- Aumento delle opportunità di socializzazione con pari/inclusione sociale
- Riduzione del senso di isolamento

Beneficiari indiretti

Sollievo, miglioramento delle condizioni familiari e maggiore inclusione sociale

Altri servizi e attività

- Aumento delle possibilità di inclusione socio/abitativa
- Incremento delle opportunità di occupabilità
- miglioramento e incremento opportunità di socializzazione
- acquisizione nuove softskills

Portatori d'interesse (Enti pubblici, cooperative sociali, associazioni e aziende coinvolte)

Gli outcome includono l'impatto positivo sulla comunità e sviluppo di politiche sociali più efficaci.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La cooperativa è certificata per la qualità ai sensi della ISO 9001/2015

La cooperativa è dotata modello organizzativo 231/2001 cd. "Modello 231"

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'organizzazione sta raggiungendo gli obiettivi prefissati, anche grazie al finanziamento della LR. 24/96, che ha consentito un progressivo miglioramento nella gestione delle operazioni e rilevazioni contabili della cooperativa. Si sta lavorando ancora al miglioramento della gestione del personale in termini di ripartizione delle responsabilità e decentramento dei processi decisionali/operativi.

L'inserimento di una persona dedicata alla progettazione ha garantito la continuità nel processo di diversificazione delle attività e la ricerca di un livello di stabilità e risorse adeguate per lo sviluppo della cooperativa. sono stati raggiunti tutti gli obiettivi definiti dalla Direzione per l'anno 2024:

Mantenimento dello stato di certificazione del SGQ

Stabilità finanziamento servizio casa famiglia

Raggiungimento accordi con ASL RM6 per servizi in co-gestione (PTRP) - CD del Dipartimento salute mentale

Riqualficazione terrazze esterne ed ingressi

Acquisto nuovo pulmino

Coinvolgimento attivo Progetto Comunità Energetica Rinnovabile

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Nel corso del 2024 l' interruzione del finanziamento diretto della Regione Lazio per le case famiglia per disabili ha creato disorientamento e incertezza.

A seguito del coinvolgimento di altri enti del terzo settore, famiglie degli utenti, operatori, sindacati, rappresentanti delle cooperative, comitato istituzionale dei sindaci è stato riconosciuto il finanziamento per la continuità del servizio attraverso l'inserimento della casa famiglia in maniera stabile nel Piano sociale di zona, così come indicato nella DGR 966/22.

Purtroppo attualmente l'impegno economico definito dall'ufficio di piano RM6.1 non risulta sufficiente alla copertura di tutti i costi del servizio.

Parallelamente alla richiesta di rimodulazione dei fondi messi a disposizione dall'Ente Appaltante si renderà necessaria una ulteriore ricerca di possibili fonti di finanziamento del servizio per garantirne la sostenibilità economica futura.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	108.681,00 €	8.000,00 €	10.300,00 €
Contributi pubblici	28.220,00 €	300.584,00 €	324.637,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	749.644,00 €	340.651,00 €	286.171,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	92.957,00 €	109.582,00 €	80.650,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	7.809,00 €	15.100,00 €	12.502,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	1.700,00 €	1.134,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	56.245,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	3.201,00 €	4.132,00 €	1.000,00 €
Totale riserve	666.259,00 €	656.899,00 €	651.335,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	39.854,00 €	28.271,00 €	5.711,00 €
Totale Patrimonio netto	709.315,00 €	670.854,00 €	639.598,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	39.854,00 €	28.271,00 €	5.711,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	41.898,00 €	32.814,00 €	9.689,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	1.652,64 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	206,58 €	2.478,96 €	75,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	994.491,00 €	855.749,00 €	771.308,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	496.007,00 €	473.389,00 €	490.438,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	94.022,00 €	142.303,00 €	104.083,00 €
Peso su totale valore di produzione	59,00 %	75,00 %	77,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	748.854,00 €	17.313,00 €	766.167,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	80.003,00 €	80.003,00 €
Altri ricavi	790,00 €	1.150,00 €	1.940,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	46.250,00 €	46.250,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	66.431,00 €	66.431,00 €
Altro	28.220,00 €	0,00 €	28.220,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	777.864,00 €	78,00 %
Incidenza fonti private	211.147,00 €	22,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

L'attività di raccolta fondi viene regolarmente portata avanti dalla cooperativa in tutte le sue forme, intendendosi questa attività come un processo strategico.

Esempio:

- Scouting bandi di finanziamento pubblico e privato (es. 8x1000 chiesa Valdese, Fondazioni, altri enti)
- Organizzazione di mercatini delle occasioni
- Campagna 5x1000
- Spazio dedicato sul sito alle differenti forme di donazione
- Bomboniere solidali

Sono favorite ulteriori occasioni di socializzazione con la comunità locale finalizzate anche alla raccolta fondi. Nel corso dell'anno sono stati organizzati 3 eventi aperti alla cittadinanza.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

La finalità generale per cui viene attivata la raccolta fondi riguarda il miglioramento dell'offerta dei servizi e della gestione della cooperativa.

La raccolta viene rendicontata secondo le regole di rendicontazione previste.

\Lo strumento principale di comunicazione delle cifre raccolte e della destinazione è il Bilancio Sociale, insieme con il sito web/canali social dell'organizzazione

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Pur non avendo nulla da segnalare ci stiamo dotando di un sistema di controllo per eventuali criticità come da schema seguente:

1. Gestione finanziaria:

qualora si riscontrasse un deficit di bilancio dovuto a spese impreviste per mitigare l'impatto, verranno adottate misure di contenimento dei costi e una revisione delle strategie di investimento.

2. Problemi operativi:

in caso di inefficienze nella catena di approvvigionamento che causano ritardi nelle consegne gli amministratori implementano un nuovo sistema di monitoraggio e ottimizzazione dei processi.

3. Violazioni normative:

Ove emergesse una possibile non conformità alle normative per risolvere il problema, verrà avviata una revisione interna e adottate misure correttive per garantire il rispetto delle leggi.

4. Gestione delle risorse umane:

in caso di un aumento delle segnalazioni di malcontento tra i dipendenti, gli amministratori avvieranno un'indagine interna e adotteranno nuove strategie per migliorare il clima lavorativo.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Dal 2023 la cooperativa è socia dell'APS CER Caiano Solare che attualmente non è ancora operativa. Nel 2024 è iniziata una intensa attività di esperienze agricole biologiche educative rivolta agli alunni delle scuole primarie e materne del Municipio V di Roma e dei Comuni limitrofi.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: 2 caldaie a condensazione

Raccolta beni in disuso: beneficiamo di mobilio e abbigliamento di seconda mano dismesso da privati o aziende del territorio

Smaltimento rifiuti speciali: tutto il materiale speciale è conferito in discarica da apposite ditte fornitrici di tale servizio

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
festa di primavera	laboratorio di educazione ambientale	Rocca Priora Centro Insieme Uguali	beneficiari dei nostri servizi e cittadinanza
Festa d'autunno	laboratori di educazione ambientale	Rocca Priora Centro Insieme Uguali	beneficiari dei nostri servizi e cittadinanza
progetto Five for Food	laboratori di educazione ambientale	Rocca Priora Centro Insieme Uguali	alunni scuola primaria di i grado e materna

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Dal 2023 la Cooperativa è socia dell'APS Caiano Solare per la produzione di energia rinnovabile e la nostra sede è messa a disposizione per le riunioni dei soci nonché per lo studio di fattibilità come produttore di energia rinnovabile.

La cooperativa è impegnata nella realizzazione di bioagricoltura sociale come attività di supporto ai servizi sociali realizzati nella propria sede. La produzione nell'orto, a campo aperto e in serra, di alimenti bio e a km0 consentono la copertura seppur parziale delle necessità alimentari degli ospiti della nostra struttura, in una dimensione di economia circolare.

La cooperativa svolge un'attività educativa rivolta ai cittadini del territorio e in particolare agli alunni delle scuole primarie limitrofe e delle scolaresche del municipio V di Roma con il progetto Five for Food.

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Piccoli comuni

Aree naturalistiche

Coinvolgimento della comunità

Durante l'anno si realizzano solitamente eventi per sensibilizzare i cittadini sulla sostenibilità ambientale. A tal fine vengono proposti dei laboratori pratici per la produzione di composizioni floreali o la messa a dimora di piantine da orto, l'esperienza del sentiero sensoriale ed altre attività che sollecitano la partecipazione attiva.

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
Festa di primavera	laboratorio dei fiori e piante da orto	Rocca Priora	cittadinanza ed enti del Terzo settore
Festa di autunno	laboratorio delle composizioni fiori secchi	Rocca Priora	cittadinanza ed enti del Terzo settore
Five for food	educazione ambientale ed alimentare	rocca priora "Centro Insieme Uguali"	alumni scuole primarie e materna

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nulla da rilevare

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa come da Statuto non fa differenze di genere, di età, di religione e/o credo, ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

nell'anno 2024 sono state effettuate n° 5 riunioni di Cda alla presenza del Collegio Sindacale.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Approvazione del Bilancio di esercizio; andamento e monitoraggio dei vari servizi/progetti, monitoraggio equilibrio economico e finanziario della Cooperativa, piano di sviluppo

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;*
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;*
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;*
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);*

Relazione organo di controllo

Premessa

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. e.e. sia quelle previste dall'art. 2409-bis e.e.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del dlgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, a".

*A) Relazione dell'Organo di Revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39
Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio Giudizio*

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della VivereInsieme società Coop. Sociale Onlus., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e

finanziaria della Società al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Responsabilità degli Amministratori e del Collegio Sindacale per 11 bilancio d'esercizio

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;*
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;*
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;*
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a*

richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;*
- abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.*

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10 Gli Amministratori della Vivere Insieme Soc. Coop. Sociale Onlus sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Vivere Insieme Soc. Coop. Sociale Onlus al 31 dicembre 2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, e.e.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. e.e.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato ad una assemblea dei soci, ed a tutte e cinque le riunioni del consiglio di amministrazione, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo, anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 e.e.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 e.e.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge. Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30-sexies d.l. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, e successive modificazioni.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, e.e.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione. Il bilancio al 31 dicembre 2024 presenta, in sintesi le seguenti risultanze.

Stato Patrimoniale

Totale attivo 1.290.911

Totale passivo 1.290.911

di cui Patrimonio Netto 709.315

di cui Utile (perdita) dell'esercizio 39.854

Il risultato di esercizio trova conferma nel Conto Economico dal quale risulta:

Valore della Produzione 994.491

Costi della Produzione (952.593)

Differenza tra valore e costo della produzione 41.898

Proventi e oneri finanziari (2.028)

Risultato prima delle imposte 39.870

Imposte sul reddito di esercizio 16

Utile (perdita) dell'esercizio 39.854

B3) Osservazioni in ordine ai criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico

Per quanto appreso dagli amministratori, nel corso delle varie sedute di Consiglio tenute durante l'anno, la Cooperativa nello svolgere le proprie attività ha sempre mirato al conseguimento dello scopo mutualistico secondo le modalità meglio descritte nella relazione presentata dall'organo amministrativo. Si rammenta inoltre che la Cooperativa Sociale Vivere Insieme è iscritta al RUNTS al numero 16960.

B4) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori.