

# Bilancio Sociale 2025

**Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus**



Società Cooperativa Sociale Onlus

Via Olimpia, 1 - 00079 Rocca Priora (RM)

0694430028 - 3317355293

info@coopvivereinsieme.org

www.coopvivereinsieme.org

## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali.....)	7
Contesto di riferimento .....	8
Storia dell'organizzazione .....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa .....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	14
Modalità di nomina e durata carica .....	15
N. di CDA all'anno .....	15
N. medio di partecipanti per ogni anno .....	15
Tipologia organo di controllo.....	15
Mappatura dei principali stakeholder .....	17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Composizione del personale.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) .....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate .....	25
Natura delle attività svolte dai volontari .....	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	26
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente .....	26
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	26
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	27
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	27
Output attività.....	30
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A) .....	32
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) .....	33

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	33
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) .....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? .....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? .....	34
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	34
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....	35
<b>7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....</b>	<b>36</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	36
Capacità di diversificare i committenti.....	37
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	38
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	39
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	39
<b>8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....</b>	<b>40</b>
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	40
Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	40
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	40
<b>9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....</b>	<b>41</b>
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	41
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. .	41
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	41
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	41
<b>10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....</b>	<b>43</b>
<i>Relazione organo di controllo.....</i>	<i>43</i>

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

Il presente Bilancio Sociale rendiconta le attività e gli orientamenti della cooperativa nel corso del 2025, in coerenza con la propria missione e con lo scopo sociale perseguito, offrendo una rappresentazione trasparente del contributo fornito alla comunità di riferimento.

Nel corso dell'anno la cooperativa ha continuato a gestire servizi socio-assistenziali, residenziali e semiresidenziali presso il Centro Insieme Uguali, garantendo la continuità delle attività finanziate attraverso la partecipazione a bandi pubblici.

La Casa Famiglia e il Centro Diurno hanno ottenuto l'accreditamento previsto dalla normativa regionale, rafforzando il riconoscimento istituzionale dei servizi.

Parallelamente, al fine di sostenere la stabilità economica e organizzativa, è proseguito il percorso di diversificazione delle attività e di ampliamento dei soggetti pubblici e privati coinvolti nel finanziamento.

La cooperativa conferma il proprio impegno nel fornire servizi di qualità, avvalendosi di personale qualificato e contribuendo allo sviluppo di un welfare comunitario attento ai bisogni dei cittadini.

Il 2026 viene affrontato con l'obiettivo di superare le criticità emerse e di proseguire nel percorso di inclusione e sostegno

Il Presidente

Dott.ssa Debora Isidori



## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La redazione del Bilancio Sociale è stata curata dall'organo amministrativo della cooperativa, con il supporto dei consulenti incaricati della gestione degli aspetti economici e del personale.

Il Consiglio di Amministrazione, per il tramite del Presidente, ha svolto un ruolo di supervisione dell'intero processo. Hanno inoltre contribuito alla raccolta e all'elaborazione delle informazioni diversi soci con specifiche responsabilità operative, tra cui referenti di servizio, responsabili di progetto, addetti alla sicurezza e alla manutenzione.

Il documento è stato redatto in conformità alle Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo settore, adottate con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

Nel processo di elaborazione sono stati applicati i principi di neutralità, prudenza, comparabilità, chiarezza espositiva, attendibilità e veridicità, al fine di garantire una rappresentazione corretta, comprensibile e fedele delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

Il Bilancio Sociale sarà sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci e successivamente reso pubblico mediante pubblicazione sul sito istituzionale della cooperativa: [www.coopvivereinseme.org](http://www.coopvivereinseme.org).

**Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.**

### **Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:**

Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019; Principi di redazione del bilancio sociale ispirati a criteri di trasparenza, veridicità, completezza, chiarezza e attendibilità delle informazioni;

### **Framework tematici utilizzati:**

Responsabilità sociale e inclusione Promozione del benessere della persona, inclusione sociale e sostegno a soggetti in condizione di fragilità; Qualità dei servizi socio-assistenziali Attenzione al miglioramento continuo degli interventi, anche in relazione al Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ); Sostenibilità economica e organizzativa Monitoraggio dell'equilibrio economico-finanziario e sviluppo di strategie per la continuità dei servizi; Impatto sociale sul territorio Valorizzazione delle relazioni con la comunità locale e sviluppo di reti di collaborazione con enti pubblici e privati

### **Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):**

Dipendenti  
Collaboratori esterni  
Cda consiglio direttivo  
Sindaci revisori  
Soci

### **Modalità e strumenti di raccolta dati:**

Interviste  
Focus group

**La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:**

Il Bilancio Sociale è finalizzato a garantire trasparenza, valorizzare l'impatto sociale e supportare il miglioramento continuo delle attività della cooperativa.

**Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:**

Nel corso del 2025 non si registrano cambiamenti metodologici significativi rispetto all'anno precedente; il Bilancio Sociale è stato redatto in continuità con i criteri e le modalità già adottate.

### **3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE**

**Informazioni generali:**

<b>Nome dell'ente</b>	Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale Onlus
<b>Codice fiscale</b>	03650741006
<b>Partita IVA</b>	03650741006
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	Via Olimpia 1 - ROCCA PRIORA (RM)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A108671
<b>Telefono</b>	06 94430028 - 3317355293
<b>Fax</b>	---
<b>Sito Web</b>	www.coopvivereinsieme.org
<b>Email</b>	info@coopvivereinsieme.org
<b>Pec</b>	coopvivereinsieme@cert.dbnet.it
<b>Codici Ateco</b>	87.30
	88.10
	87.20

**Arete territoriali di operatività**

ROCCA PRIORA (RM) e territori limitrofi

**Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

- Cooperazione allo sviluppo
- Interventi e servizi sociali
- Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale,
- Promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato, e delle attività di interesse generale

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Pur in presenza di un perimetro statutario ampio, nel corso del 2025 la Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale ha svolto prevalentemente attività coerenti con le proprie finalità istituzionali nell'ambito dei servizi socio-assistenziali.

In particolare, la cooperativa ha operato nella gestione di servizi residenziali (Casa Famiglia per persone adulte con disabilità) con l'obiettivo di garantire contesti di vita adeguati e assistenza continua.

Parallelamente, ha gestito servizi semiresidenziali diurni, finalizzati a promuovere la socializzazione, il mantenimento delle capacità residue e l'integrazione sociale dei beneficiari.

Sono stati inoltre realizzati interventi di assistenza e supporto alla persona, anche in collaborazione con enti pubblici (ASL, servizi sociali, DSM), finalizzati al miglioramento della qualità della vita e all'inclusione sociale, anche attraverso percorsi formativi e di inserimento.

Le attività svolte si collocano all'interno del più ampio oggetto sociale previsto dallo statuto, che include ulteriori ambiti di intervento rivolti a diverse categorie di soggetti svantaggiati, non tutti attivati nel corso dell'anno di riferimento.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Accanto alle attività principali, la cooperativa ha svolto nel corso dell'anno ulteriori attività di carattere secondario e strumentale, funzionali al perseguimento delle finalità istituzionali e al rafforzamento della sostenibilità economica e organizzativa.

Tali attività hanno incluso l'organizzazione di iniziative di raccolta fondi, la realizzazione di prodotti solidali e la promozione di eventi a carattere sociale, culturale e ambientale, finalizzati sia al coinvolgimento della comunità locale sia alla valorizzazione delle competenze e della partecipazione attiva dei beneficiari dei servizi.

Queste iniziative, pur non costituendo l'attività prevalente della cooperativa, rappresentano un importante supporto alle attività istituzionali e contribuiscono a rafforzare il modello di welfare comunitario promosso dalla cooperativa, in coerenza con quanto previsto dalla normativa vigente e dal D.Lgs. 112/2017.

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

**Reti associative (denominazione e anno di adesione):**

Denominazione	Anno
RTI Diffusa-Mente	2024
CNCA Lazio	2018
RTI Arcobaleno	2024
RTI Mille e una Notte	2024
RTI SeminaMenti	2025
RTI GNOSIS Abitare	2025
RTI Sorriso per tutti	2025

**ConSORZI:**

Nome	

## Contesto di riferimento

Nel territorio di intervento, caratterizzato da una forte dispersione geografica e da una limitata presenza di servizi strutturati, le attività della Vivere Insieme Società Cooperativa Sociale ONLUS mirano a rispondere a bisogni sociali complessi.

In particolare, emergono criticità legate alla presa in carico di persone con disabilità e fragilità psichica, alla necessità di percorsi di inclusione sociale e al sostegno continuativo alle famiglie. Si rilevano inoltre condizioni di isolamento e marginalità sociale, aggravate dalla frammentazione dei servizi e dalla difficoltà di accesso alle risorse territoriali.

La cooperativa interviene per contrastare tali problematiche attraverso servizi socio-assistenziali e azioni inclusive, orientate a promuovere autonomia personale, relazioni sociali e partecipazione attiva alla vita della comunità. Opera inoltre in rete con il Piano Sociale di Zona del Distretto RM6.1 e con la ASL RM6, contribuendo allo sviluppo di interventi integrati e coordinati, finalizzati al miglioramento della qualità della vita delle persone e al rafforzamento del welfare territoriale.

Dati e informazioni:

dati estrapolati dal documento di programmazione Piano di Zona 2021-2023 Distretto socio-sanitario RM6.1

## Storia dell'organizzazione

1989

Anno di costituzione della Vivere Insieme Società cooperativa sociale ONLUS, cooperativa di tipo A L. 391/91, nonché ONLUS, D.Lgs. 460/97.

dal 1989 AL 2002

Centri ricreativi estivi per bambini, Ludobus e attività di doposcuola rivolte a minori del territorio;  
1996-2000

Organizzazione e gestione corsi formazione professionale, autorizzati dalla Regione Lazio;

Campagne di raccolta fondi per la costruzione del futuro complesso Centro Insieme Uguali;  
1998

06.11 rilascio concessione edilizia da parte del Comune di Rocca Priora per Costruzione Centro Insieme Uguali;

14.11 posa della prima pietra per la costruzione del Centro Insieme Uguali Via Olimpia 1 Rocca Priora (RM).  
2000

Apertura della struttura polivalente "Centro Insieme Uguali" con attivazione del servizio diurno per disabili in forma privata  
2002

Contributo della Regione Lazio per ultimare la costruzione con la parte destinata alla zona residenziale, futura Casa Famiglia e Comunità Alloggio.

2003-2006

Progetto Sport Integrato rivolto a minori con disabilità e Progetto "La coltivazione di piante officinali e prodotti del sottobosco nel Centro Insieme Uguali"- XI Comunità montana del Lazio Castelli Romani e Prenestini

2004

Ultimazione dei lavori di costruzione dell'intero complesso;

Ottenimento della certificazione UNI EN ISO 9001:2000.

2005

Rilascio Autorizzazioni al funzionamento ed alla gestione dei servizi all'interno del Centro, conformemente alla LR41/2003 e successive deliberazioni.

2005 - 2016

"Progetto sostegno frequenza Centro Insieme Uguali", rivolto a disabili adulti. Piano di Zona RM 6.1.  
2005 AL 2020

Gestione servizio Centro diurno "Insieme Uguali" con inserimenti di utenti da parte della ASL RMB.  
DAL 2007 AD OGGI

Gestione del servizio Residenziale per disabili adulti attraverso il contributo della Regione Lazio: "Casa Famiglia Insieme Uguali" fino al 2023 e con Inserimento nel Piano Sociale di Zona e affidamento diretto del servizio per il 2024.

MAGGIO 2013- APRILE 2015

Progetto "Giusto al Centro" Week-end di sollievo e autonomia per giovani adulti con disturbo dello spettro autistico e disabili. Fondi distrettuali.

01 APRILE 2016 -31 OTTOBRE 2019

Gestione "Centro Insieme", Centro Diurno Disabili per n° 16 beneficiari - Avviso pubblico del Piano di Zona RMH1 in partenariato con il Consorzio Idea Sociale Castelli di Frascati.  
2016-2017

Partecipazione integrale alla formazione promossa dalla ASL RM6 e dal Distretto Socio Sanitario RM 6.1 nell'ambito della Sperimentazione del Modello di Progettazione Individualizzato-BUDGET DI SALUTE, con rilascio di attestazione di partecipazione

01 NOVEMBRE 2019 -2022

Gestione sede di Rocca Priora del "Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti" - Avviso pubblico Piano di Zona Distretto RM6.1 attraverso il Consorzio Idea Sociale Castelli.  
2019

Iscrizione porzione di fabbricato (autorizzato come Comunità Alloggio) nell'elenco del "patrimonio immobiliare solidale" ai sensi della Legge n. 112 del 22 giugno 2016 "Dopo di noi" come atto necessario per la partecipazione ai bandi sul Dopo di Noi.

2020

Servizio Diurno "Insieme Uguali" nell'ambito degli Interventi urgenti per la continuità assistenziale di persone con disturbo dello spettro autistico e/o disabilità complesse. ASL RM2. da Giugno 2024 trasformato in servizio privato.

2021 ad oggi

Affidamento in co-gestione PTRP per gli utenti del DSMDP- ASL RM6: in particolare area affettività/socialità, lavoro, abitare

2020-2022

Progetto Autonomia-mente -esperienze di autonomia e socializzazione per giovani adulti con disturbi dello spettro autistico. Fondi 8x1000 Chiesa Valdese

2021 -2022

Progetto Radicamenti – esperienze di empowerment attraverso agricoltura sociale per giovani adulti con disturbo dello spettro autistico Fondi 8x1000 Chiesa Valdese

2021

Nomina della Cooperativa quale Ambasciatore per l'economia Civile e Sociale del territorio castelli romani e prenestini da parte del Distretto economia civile e sociale Castelli Romani e Prenestini

2021 -2022-2024

E-family – soggiorni estivi per disabilità finanziati dalla Regione Lazio

2021

Iscrizione elenco di soggetti attuatori di prestazioni integrative del "Progetto Home Care Premium" ASL RM6.

2021

Partecipazione ai tavoli di lavoro per la realizzazione di attività socio-riabilitative, espressive ed educativo-formative in co-progettazione nei percorsi semiresidenziali dei Centri Diurni del DSMDP. ASL RM6.

2022

Progetto "Un tetto per Vivere Insieme" - 8x1000 chiesa Valdese con finalità di ottenere fondi per riqualificare parte della struttura e avviare esperienze di vita indipendente per persone con disturbo dello spettro autistico.

2022

Progetto Weekend di autonomia "Autonomamente" - Giovani adulti con disturbo dello spettro autistico-forma privata.

2022

Gestione sede di Rocca Priora del Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti – Distretto RM6.1 Piano di Zona Grottaferrata. Capofila della RTI Diffusa-mente.

2023 ad oggi

Cogestione di attività socio-riabilitative, espressive ed educativo-formative in co-progettazione nei percorsi semiresidenziali dei Centri Diurni del DSMDP. ASL RM6. Laboratori attivati:

1) Con-tatto: presso Centro Diurno del TSMREE di Ariccia età prescolare ASL RM6.2 (Arteterapia e Danzaterapia)

2) Liberamente: Centri Diurni Adulti RM6.1 ed RM6.5 (esperienze di agricoltura sociale e di autonomia)

2023-2024

Affidamento progetto di empowerment "Sensorialmente" in risposta all' Avviso pubblico "Interventi regionali a sostegno delle cooperative sociali (art. 13 legge regionale del 27 giugno 1996, n. 24)".

2023-2024

Affidamento progetto "Sportiva-mente": esperienze di autonomia attraverso l'attività fisica e attività di vita indipendente. Beneficiari: giovani adulti con disturbo dello spettro autistico – 8x1000 Chiesa Valdese

2023 ad oggi

Partecipazione ai tavoli di Co-programmazione per la realizzazione di PTRP da realizzare attraverso un percorso di Co-progettazione. ASL RM6

2023 ad oggi

Partecipazione tavolo di Co-programmazione e Co-progettazione per l'utilizzazione delle risorse del fondo per l'inclusione delle persone con disabilità" -destinato alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico. ASL RM6.2- RM6.5- RM6.1

2024

Progetto "Percorsi di autonomia" Fondi PNRR - Distretto RM6.1. Percorsi di sperimentazione di esperienze di autonomia nell'abitare e di inclusione lavorativa attraverso tirocini formativi.

2024-2026

Affidamento Servizio Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti attraverso aggiudicazione Avviso Pubblico Distrettuale del Piano di Zona RM6.1 in qualità di capofila RTI DiffusaMente

2024-2026

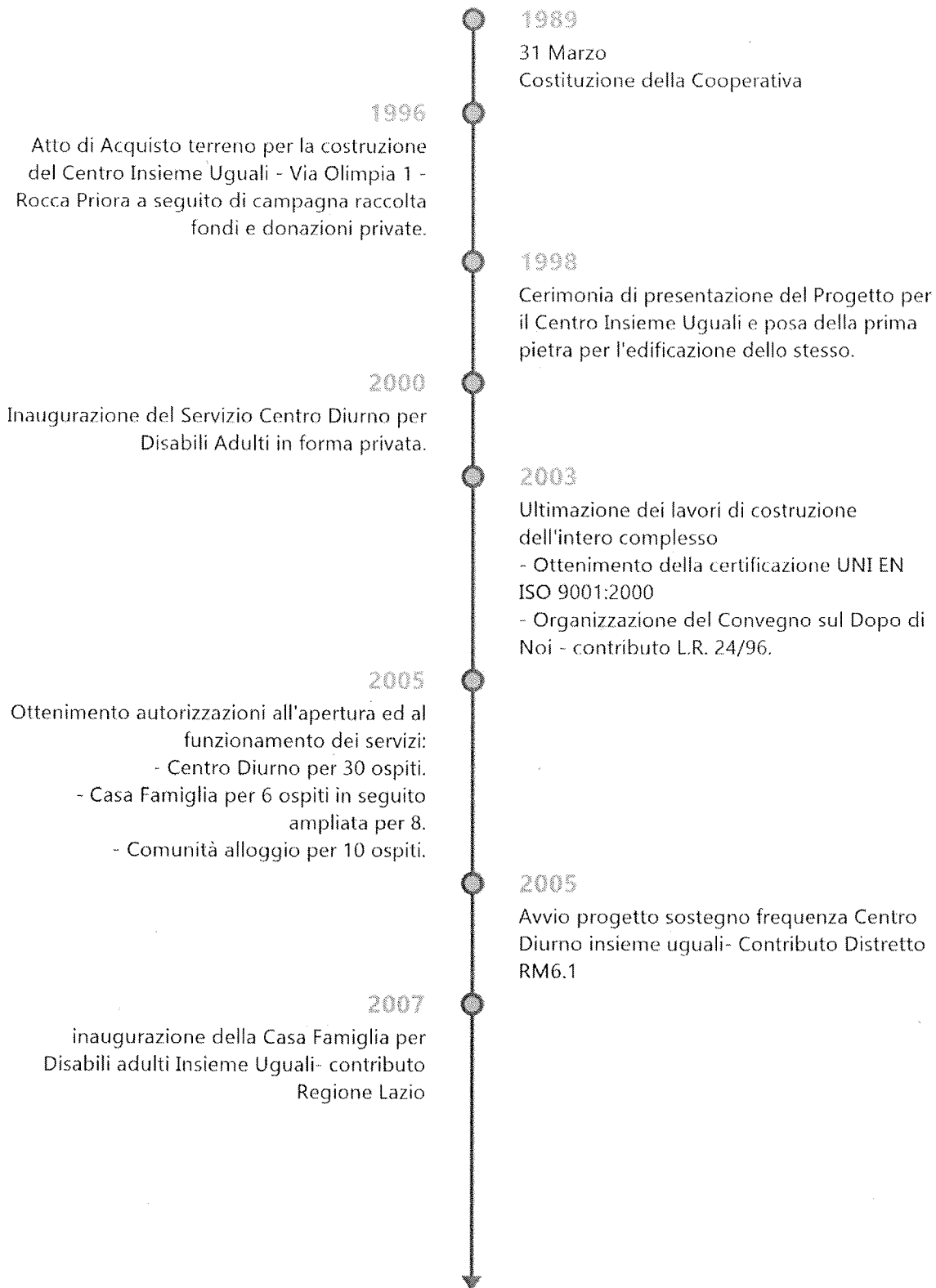
Affidamento Servizio Casa Famiglia Disabili Adulti "Insieme Uguali" attraverso aggiudicazione Avviso Pubblico Distrettuale del Piano di Zona RM6.1

2025

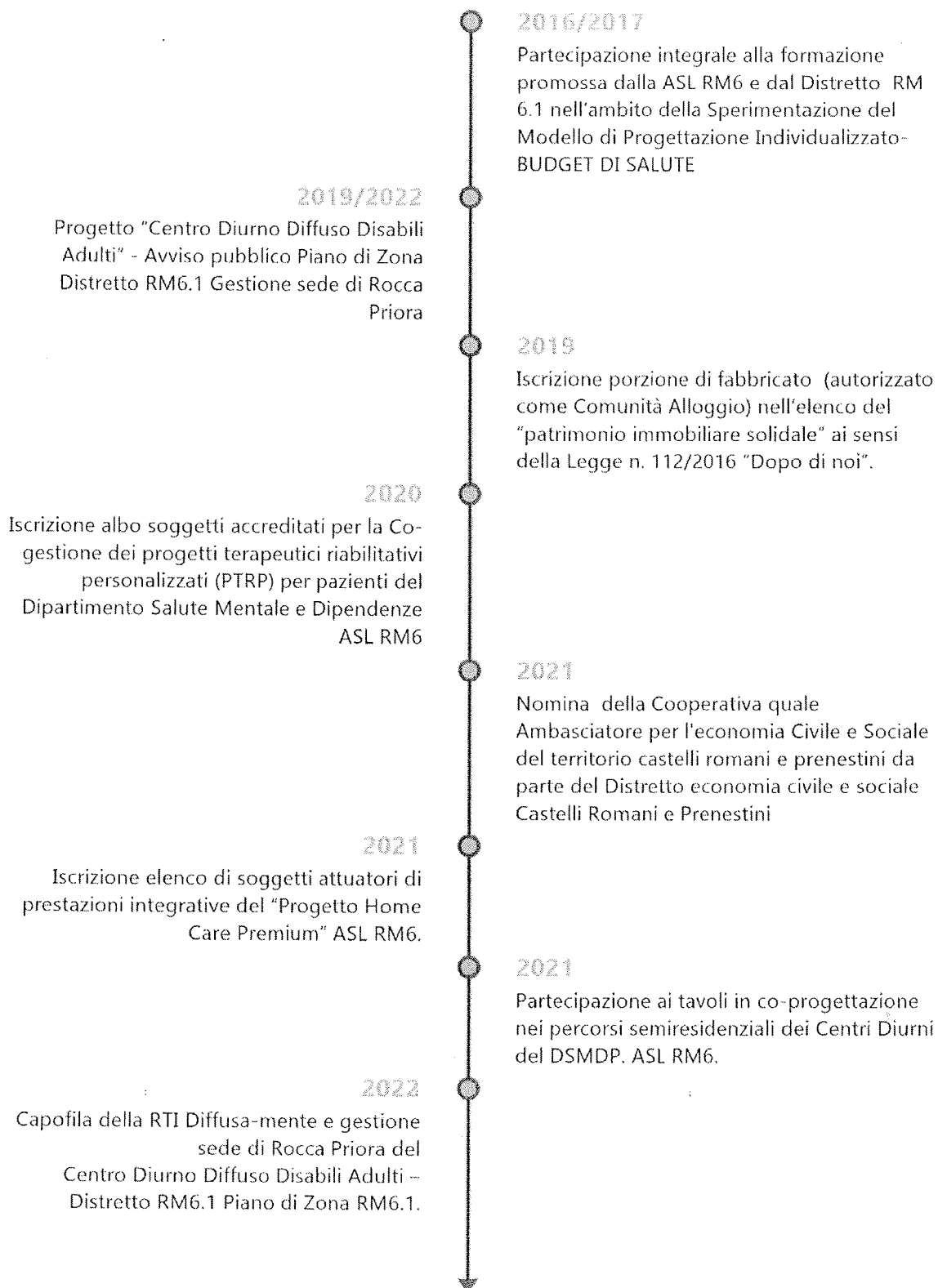
Progetti SeminaMenti - interventi di formazione inclusione per soggetti svantaggiati FSE Regione Lazio

2025

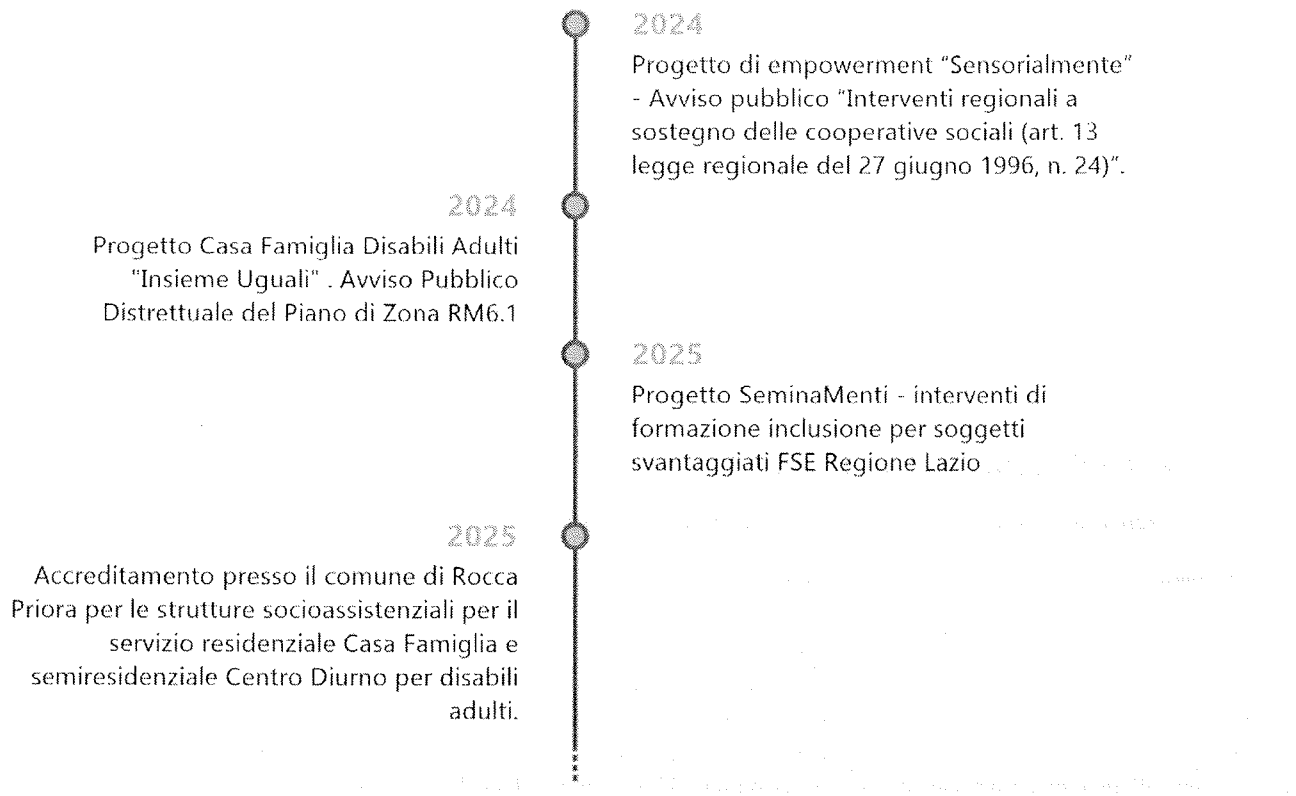
Accreditamento presso il comune di Rocca Priora per le strutture socioassistenziali per il servizio residenziale Casa Famiglia e semiresidenziale Centro Diurno per disabili adulti.



*Handwritten signature or initials.*



*Handwritten signature or initials.*



*[Handwritten signature]*

#### 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

##### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
17	Soci cooperatori lavoratori
12	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

##### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

##### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
DEBORA ISIDORI	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	56	11/05/2016	-	4	No	PRESIDENTE
CHIARA BRUSCINI	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	58	28/04/2025		1	No	VICE PRESIDENTE
ROBERTA PAOLOCCI	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	48	30/05/2022		2	No	COMPONENTE CDA
LORENZO CELLI	cooperatori lavoratori	No	No	Maschio	38	30/05/2022		2	No	COMPONENTE CDA
JEBBIFER PAOLETTI	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	35	28/04/2025		1	No	COMPONENTE CDA

**Modalità di nomina e durata carica**

Nomina nell'assemblea ordinaria dei soci 28/04/2025 ed in carica fino all' assemblea ordinaria di approvazione del bilancio d'esercizio relativo al 2027.

**N. di CDA all'anno**

5

**N. medio di partecipanti per ogni anno**

4

**Tipologia organo di controllo**

L'Organo di controllo della cooperativa è costituito da un Collegio Sindacale, nominato dall'Assemblea ordinaria dei soci in data 3 aprile 2024. Il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi, ai quali è affidata l'attività di supervisione e controllo amministrativo, e da due membri supplenti, incaricati di subentrare in caso di necessità.

Ai componenti del Collegio Sindacale è riconosciuto un compenso annuo complessivo pari a euro 2.500, determinato nel rispetto delle disposizioni interne e della normativa vigente. Tale compenso è finalizzato a garantire l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo sulla gestione della cooperativa secondo criteri di professionalità, indipendenza e trasparenza.

**Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):**

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ordinaria	18/05/2023	1. Bilancio chiuso al 31/12/2022, Nota integrativa, Relazione sulla gestione 2022 del Consiglio di Amministrazione, Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 2. Bilancio sociale al 31 dicembre 2022; 3. Approvazione modifiche Regolamento interno ai sensi della Legge n° 142 del 03/04/2001; 4. Varie ed eventuali.	55,00	25,00
2023	straordinaria	21/06/2023	1. Bilancio chiuso al 31/12/2024, Nota Integrativa, Relazione sulla Gestione 2024 del Consiglio di Amministrazione, Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; 2. Bilancio sociale al 31/12/2024;	47,50	17,50

			<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Rinnovo cariche organo amministrativo;</li> <li>4. Varie ed eventuali. one statuto sociale</li> <li>5. varie ed eventuali</li> </ul>		
2024	ordinario	03/04/2024	ordine del giorno <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bilancio chiuso al 31/12/2023, Nota integrativa; Relazione sulla gestione 2023 del Consiglio di Amministrazione; Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti; Bilancio sociale al 31 dicembre 2023;</li> <li>2. Approvazione modifiche Regolamento interno ai sensi della Legge n° 142 del 03/04/2001;</li> <li>3. rinnovo cariche Collegio sindacale.</li> <li>4. Varie ed eventuali.</li> </ul>	51,00	25,00
2025	ORDINARIA	28/04/2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Bilancio chiuso al 31/12/2024, Nota Integrativa, Relazione sulla Gestione 2024 del Consiglio di Amministrazione, Relazione informata del Collegio sindacale. Deliberazioni inerenti e conseguenti;</li> <li>2. Bilancio sociale al 31/12/2024;</li> <li>3. Rinnovo cariche organo amministrativo;</li> <li>4. Varie ed eventuali.</li> </ul>	70,00	20,00

Nel corso del 2025 la partecipazione dei soci alla vita della cooperativa si è manifestata anche attraverso il confronto in sede assembleare, in particolare al punto "Varie ed eventuali" dell'Ordine del Giorno. Un socio ha informato l'assemblea dell'avvenuta revisione di Confcooperative, rendendo disponibile il relativo verbale per la consultazione. Nel dibattito, alcuni soci hanno espresso l'esigenza di un maggiore coinvolgimento nelle attività della cooperativa. Il Presidente ha accolto tali istanze, impegnandosi a rafforzare la comunicazione interna mediante incontri periodici. È stato inoltre ribadito il diritto dei soci all'accesso agli atti.



### Mappatura dei principali stakeholder

#### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Il personale viene coinvolto attraverso strumenti strutturati di comunicazione interna, quali comunicazioni dirette da parte dei responsabili di servizio, chat di servizio dedicate, una bacheca informativa presso la sede e il supporto della segreteria operativa, disponibile in orari compatibili con i turni di lavoro.	Informazione, Consultazione
Soci	I soci partecipano attivamente alla vita della cooperativa principalmente attraverso le assemblee sociali, che rappresentano il principale momento decisionale e di confronto. Sono inoltre costantemente informati tramite comunicazioni periodiche via e-mail e attraverso i canali social ufficiali.	Informazione, Consultazione
Finanziatori	Il coinvolgimento dei finanziatori avviene mediante attività di comunicazione e promozione delle iniziative realizzate grazie ai contributi ricevuti, valorizzando l'impatto sociale dei progetti sostenuti.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Clienti/Utenti	I beneficiari dei servizi sono coinvolti principalmente attraverso il rapporto quotidiano con gli operatori e, data la tipologia dei servizi, tramite il dialogo costante con familiari e amministratori di sostegno. Tali relazioni si fondano su ascolto, fiducia e supporto continuativo.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Fornitori	La cooperativa mantiene rapporti di collaborazione trasparenti e continuativi con i fornitori, garantendo una comunicazione costante sulle attività in corso e sulle modalità operative, al fine di assicurare qualità ed efficienza nei servizi erogati.	Informazione, Consultazione
Pubblica Amministrazione	I rapporti con la Pubblica Amministrazione si concretizzano nella stipula di contratti e convenzioni, nonché nella partecipazione a tavoli di co-programmazione e co-progettazione, favorendo un approccio integrato nella gestione delle politiche sociali.	Informazione, Consultazione, Co-progettazione
Collettività	La cooperativa promuove il coinvolgimento della comunità locale attraverso la comunicazione sui canali social, la partecipazione a manifestazioni territoriali e l'organizzazione di eventi aperti al pubblico, finalizzati a rafforzare il legame con il territorio e a diffondere la propria missione sociale.	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
RTI Diffusa-mente	Altro	Accordo	CAPOFILA RTI CENTRO DIURNO DIFFUSO
CNCA	Altri enti senza scopo di lucro	Altro	rete associativa
RTI Arcobaleno	Altro	Accordo	RTI Autismo
RTI GNOSIS Abitare	Altro	Accordo	RTI PTRP
RTI Seminamenti	Altro	Accordo	CAPOFILA RTI Agricoltura sociale
RTI Sorriso per tutti	Altro	Accordo	RTI autismo
RTI Mille e una notte	Altro	Accordo	RTI Percorsi di autonomia PNRR

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

3 questionari somministrati

3 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

Nel corso dell'anno, i risultati di due questionari somministrati nell'ambito della cogestione delle attività del Centro Diurno "La Bussola" del TSMREE di Ariccia – ASL RM6.2 sono stati condivisi con i responsabili della ASL RM6. Inoltre, i dati del questionario rivolto alle famiglie degli ospiti del Centro Diurno Diffuso sono stati condivisi con la Coordinatrice del servizio e le famiglie, al fine di favorire un miglioramento continuo della qualità degli interventi.

### 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

#### Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Femmine full-time over 50	0	1	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	1	1	3	0	0
Femmine part-time over 50	0	1	0	4	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	1	1	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	3	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 3 50	Totale over 50
6	12	14	4	1	11	6

Contratto a tempo Determinato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operai Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0

Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
2	0	2	0	1	1	0

<b>Collaborazioni</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operai Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	1
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	9
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0

Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	6
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	5
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
11	10	21	0	7	14	0

<b>Autonomi</b>	<b>Dirigenti</b>	<b>Quadri</b>	<b>Impiegati</b>	<b>Operai Fissi</b>	<b>Operati Avventizi</b>	<b>Altro</b>
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	1
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	3
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	4
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	3

<b>Totale maschi</b>	<b>Totale femmine</b>	<b>Totale part-time</b>	<b>Totale full-time</b>	<b>Totale under 35</b>	<b>Totale tra 35 3 50</b>	<b>Totale over 50</b>
7	4	11	0	1	7	3

**Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)**

***Cessazioni:***

<b>N.</b>	<b>Cessazioni</b>
2	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
0	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

***Assunzioni/Stabilizzazioni:***

<b>N.</b>	<b>Assunzioni</b>
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

<b>N.</b>	<b>Stabilizzazioni</b>
4	Stabilizzazioni anno di riferimento*
3	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato  
\* da determinato a indeterminato

**Composizione del personale per anzianità aziendale:**

	<b>In forza al 2025</b>
Totale	20
> 20 anni	3
11-20 anni	6
6-10 anni	4
< 6 anni	7

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
20	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
1	Addetti pulizie
1	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia
13	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
0	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
1	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
1	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e

0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
0	Operatori socio sanitari
1	psicologi/ghe
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
1	Altro

<b>N. tirocini, stage e servizio civile</b>	
4	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
2	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
2	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
4	Laurea Triennale
10	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
14	Totale volontari
12	di cui soci-volontari
2	di cui volontari in Servizio Civile

## Attività di formazione e valorizzazione realizzate

### Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
28	I rischi in sanità	1	28,00	No	0,00
5	Introduzione alla comunicazione strategica	1	5,00	No	0,00
9	Scrittura e documentazione professionale	1	9,00	No	0,00

### Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
54	HACCP	9	6,00	No	0,00
44	PrimoSoccorso	11	4,00	Si	0,00
24	Antincendio	3	8,00	Si	280,00
32	Sicurezza	2	16,00	Si	160,00
36	PrimoSoccorso	3	12,00	Si	360,00
4	PrimoSoccorso	1	4,00	Si	70,00
16	Sicurezza	1	16,00	Si	70,00
12	RappresentanteSicurezzaRLS	1	12,00	Si	53,00

### Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
16	Introduzione alla certificazione per la parità di genere	2	8,00	No	0,00
180	Gordon Effectiveness Training-Persone efficaci	10	18,00	No	0,00

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

I volontari svolgono un ruolo di supporto alle attività della cooperativa, contribuendo alla promozione della socializzazione e delle relazioni con gli ospiti dei servizi. Partecipano attivamente alla preparazione e realizzazione di eventi e iniziative organizzate dall'ente e forniscono supporto operativo trasversale alle diverse attività istituzionali.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Rimborsi	2500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Cooperativi sociali, settore dei servizi sociali, sociosanitari ed educativi e di inserimento lavorativo della cooperazione sociale**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

34985,00/20764,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **N.A.**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**  
non rilevato

Le attività della cooperativa non hanno prodotto, nel 2025, un aumento diretto e misurabile del reddito medio disponibile o della ricchezza netta pro capite della popolazione del territorio.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Nel 2025 il Consiglio di Amministrazione della cooperativa risulta composto da 5 membri, di cui 4 donne, pari all'80% del totale. Le posizioni apicali risultano integralmente ricoperte da donne: sia la Presidenza sia la Vicepresidenza sono affidate a figure femminili.

Anche a livello gestionale-operativo, i ruoli di responsabilità dei servizi sono ricoperti da donne. Tali dati evidenziano una significativa presenza femminile negli organi decisionali e nelle funzioni di coordinamento, contribuendo alla promozione della parità di genere e alla valorizzazione delle competenze femminili nell'organizzazione.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Nel corso del 2025 la cooperativa non ha effettuato una rilevazione quantitativa strutturata volta a misurare l'aumento del livello di benessere personale dei lavoratori né la riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti, intesa come disallineamento tra titolo di studio posseduto e mansione svolta.

Tuttavia, la cooperativa opera in un contesto organizzativo caratterizzato da un'elevata attenzione alla valorizzazione delle competenze professionali, alla coerenza tra ruoli assegnati e profili formativi e alla qualità delle relazioni lavorative. L'organizzazione promuove inoltre pratiche orientate al sostegno del benessere lavorativo, attraverso il lavoro in équipe, il supporto dei responsabili di servizio e un clima collaborativo.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

la cooperativa opera con l'obiettivo di garantire continuità occupazionale e qualità del lavoro, compatibilmente con i vincoli normativi e finanziari legati alla gestione dei servizi socio-assistenziali. Le politiche organizzative sono orientate, ove possibile, alla stabilizzazione dei rapporti di lavoro e alla riduzione della frammentazione contrattuale, contribuendo in modo

qualitativo e indiretto alla tenuta occupazionale.

L'impatto su tale indicatore non è stato misurato nel periodo di riferimento; la cooperativa si riserva di valutare, nei prossimi esercizi, l'introduzione di strumenti di monitoraggio più strutturati per una misurazione puntuale di questo ambito.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

le attività svolte hanno promosso, in termini qualitativi, percorsi di inclusione, autonomia e sviluppo delle competenze personali e relazionali, contribuendo al miglioramento del benessere complessivo e alla partecipazione attiva alla vita comunitaria.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

I servizi socio-assistenziali, residenziali e semiresidenziali erogati dalla cooperativa sono orientati al mantenimento e al miglioramento della qualità della vita delle persone accolte, attraverso interventi personalizzati, continuità di cura e percorsi di inclusione sociale. Nel 2025, le attività hanno contribuito a garantire sostegno quotidiano, relazioni significative e contesti protetti, favorendo il benessere psicofisico dei beneficiari, pur in assenza di indicatori quantitativi standardizzati.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Nel 2025 la cooperativa non ha rilevato dati quantitativi per la misurazione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare. Tuttavia, le attività socio-assistenziali svolte contribuiscono in modo indiretto alla riduzione del carico di cura sulle famiglie, favorendo una migliore conciliazione tra tempi di vita, lavoro e assistenza.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Nel 2025 la cooperativa ha contribuito alla costruzione di un sistema di offerta integrato attraverso collaborazioni stabili con la ASL RM6, il Piano Sociale di Zona, i servizi sociosanitari territoriali e le realtà del Terzo Settore. Tali relazioni hanno favorito una presa in carico coordinata dei beneficiari e lo sviluppo di interventi condivisi. L'impatto su tale indicatore non è stato oggetto di misurazione quantitativa strutturata nel periodo di riferimento.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Impatto non misurato

Nel 2025 non sono stati rilevati dati quantitativi strutturati sull'aumento della partecipazione sociale. Tuttavia, le iniziative promosse dalla cooperativa contribuiscono in modo qualitativo al coinvolgimento della comunità locale.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Attiva da oltre 30 anni, la cooperativa ha consolidato una solida reputazione nella comunità territoriale circostante. Impatto non misurato

Non sono disponibili nel periodo di riferimento indicatori quantitativi sulla fiducia generalizzata. Le relazioni instaurate con utenti, famiglie, istituzioni e cittadini favoriscono comunque un clima di fiducia e collaborazione.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Le attività della cooperativa incidono indirettamente sul miglioramento della qualità del contesto di vita attraverso azioni sociali e di presidio territoriale.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Nel 2025 la cooperativa non ha rilevato indicatori quantitativi riferibili all'introduzione di innovazioni di prodotto o servizio secondo la definizione dell'indicatore. Le innovazioni introdotte hanno riguardato principalmente aspetti organizzativi e metodologici, con impatti qualitativi sul miglioramento dei servizi. Interessanti prospettive di sviluppo nell'ambito della progettazione di nuove attività.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Non rilevato

La cooperativa si avvale comunque di personale qualificato, impiegato in attività ad alta intensità relazionale e professionale, coerenti con la natura dei servizi socio-assistenziali erogati.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

Le attività della cooperativa contribuiscono indirettamente alla razionalizzazione della spesa pubblica, attraverso la gestione di servizi socio-assistenziali e la presa in carico di persone in condizioni di fragilità, riducendo il ricorso a interventi emergenziali o maggiormente onerosi per la Pubblica Amministrazione.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

Nel periodo di riferimento la cooperativa ha preso parte a processi di co-programmazione e co-progettazione con le istituzioni pubbliche, favorendo il consolidamento di modalità collaborative nella definizione e gestione degli interventi sociali. L'impatto non è stato oggetto di misurazione quantitativa, ma rappresenta un elemento strutturale dell'operato della cooperativa.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

Le attività svolte non sono direttamente riconducibili alla gestione dei rifiuti urbani; tuttavia, l'organizzazione promuove comportamenti orientati alla riduzione dei rifiuti, al riuso e alla raccolta differenziata nelle proprie sedi e iniziative. L'impatto su tale indicatore non è stato misurato nel periodo di riferimento.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

attraverso iniziative educative, attività orientate alla sostenibilità e comportamenti organizzativi attenti all'ambiente, la cooperativa contribuisce in modo indiretto e qualitativo alla sensibilizzazione della comunità sui temi ambientali. L'impatto su tale indicatore non è stato misurato nel periodo di riferimento.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

l'organizzazione impiega strumenti digitali a supporto della comunicazione interna, della gestione amministrativa e del coordinamento dei servizi, contribuendo in modo qualitativo al miglioramento dei processi operativi.

## **Output attività**

Servizi socio-assistenziali per persone con disabilità

Nel corso dell'anno, l'organizzazione ha garantito un sistema articolato di interventi socio-assistenziali, riabilitativi e di inclusione sociale rivolti a persone con disabilità e disturbi dello spettro autistico, operando in collaborazione con i distretti socio-sanitari del territorio ASL RM6 e con realtà del privato sociale.

Centri diurni per disabili adulti

Centro Diurno Diffuso Disabili Adulti – Distretto RM 6.1

Ore di apertura: 30 ore settimanali

Servizio di trasporto: 15 ore settimanali

Beneficiari: 10 utenti

Centro Diurno "Insieme Uguali" – Servizio privato

Ore di apertura: circa 6 ore giornaliere (variabili)

Beneficiari: 2 utenti

Servizi residenziali

Casa Famiglia "Insieme Uguali" – Servizio residenziale per disabili adulti (L. 104 art. 3 comma 3)

Operatività: 24 ore su 24, per 365 giorni l'anno

Beneficiari: 8 ospiti

## Interventi territoriali ASL RM6

### PTRP – Progetti Terapeutico Riabilitativi Personalizzati

Interventi socio-riabilitativi individualizzati nelle aree dell'abitare, inclusione sociale e inserimento lavorativo

Beneficiari: 2 utenti

Attività dei Centri Diurni del Dipartimento Salute Mentale

Con-tatto: 9 bambini in età prescolare in carico al TSMREE

LiberaMente: 10 adulti in carico al DSM

### Attività di co-programmazione e co-progettazione

Collaborazioni stabili con i distretti socio-sanitari del territorio per lo sviluppo di interventi innovativi:

Distretto RM 6.2

Progetto Disseminazioni – weekend per giovani adulti con spettro autistico

Beneficiari: 6

Distretto RM 6.5 – Velletri

RTI "Sorriso per tutti" – Area formazione e lavoro

Beneficiari: 8

Distretto RM 6.1

RTI Arcobaleno – Socialità, accompagnamento adulto e weekend

Beneficiari: 7

## ALTRI INTERVENTI

### Agricoltura sociale e inclusione

Progetto "Semina-menti"

Beneficiari: 15

Progetto "Five for Food" e collaborazioni con scuole private

Attività educative e laboratoriali rivolte a minori

Beneficiari: circa 200 bambini (scuola primaria e materna)

Progetto "Coltiviamo Legami" – finanziamento 8x1000 Chiesa Valdese\*

Workshop residenziali per giovani adulti con spettro autistico e laboratori aperti alla cittadinanza

### Attività produttive a valenza sociale

Produzione bomboniere solidali

\* Collaborazione con brand Matrimonio Etico e Sara dei Fiori

\* Realizzazione e fornitura di prodotti artigianali inclusivi

Rapporto con il territorio

\* Partecipazione a eventi esterni

\* Organizzazione di iniziative ed eventi presso la struttura

\* Promozione di attività aperte alla comunità per favorire inclusione e sensibilizzazione

### Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

**Nome Del Servizio:** Centro Diurno Diffuso Distretto RM6.1

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 240

**Tipologia attività interne al servizio:** - Assistenza di base

-Attività laboratoriali: Teatro / Motoria / Creative / Autonomie / Uscite sul territorio

- Somministrazione pasti: 60 settimanali

N. totale	Categoria utenza
10	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** Centro diurno "Centro Insieme uguali" - ex ASL RM2

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 120

**Tipologia attività interne al servizio:** - Attività laboratoriali: Teatro / Motoria / Creative / Autonomie / Uscite sul territorio

- Somministrazione pasti: 15 settimanali

- Supporto igiene personale

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** Casa Famiglia "Insieme Uguali"

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** attivo 24h/24h tutto l'anno (365 giorni)

assistenza e supporto all'autonomia delle persone disabili inserite, attraverso l'aiuto nelle attività quotidiane e di socializzazione

N. totale	Categoria utenza
8	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** PTRP Progetti Terapeutici Riabilitativi Personalizzati

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 20

**Tipologia attività interne al servizio:** percorsi assistenziali integrati volti a soddisfare bisogni sociosanitari complessi attraverso attività relative agli assi:  
casa/habitat sociale

N. totale	Categoria utenza
2	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** Laboratorio Liberamente ASL RM6.1 e RM6.5

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 60

**Tipologia attività interne al servizio:** attività di Autonomia Cucina  
attività di Agricoltura sociale

N. totale	Categoria utenza
8	soggetti con disabilità psichica
2	soggetti con dipendenze

**Nome Del Servizio:** Laboratorio CON-TATTO ASL RM6.2 TSRMEE ARICCIA

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 18

**Tipologia attività interne al servizio:** Laboratori di arteterapia, musicoterapia e danzaterapia

N. totale	Categoria utenza
9	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 5

**Tipologia:** - Partecipazione al Calendario Natalizio del Comune di Rocca Priora

- Partecipazione al mercato contadino in comuni limitrofi

- Partecipazione eventi Matrimonio Etico

- Partecipazione infiorata Festa del Narciso

- Partecipazione evento Fiori e Sapori

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

#### *Outcome sui beneficiari diretti*

Le attività realizzate hanno prodotto risultati significativi in termini di benessere, autonomia e inclusione sociale delle persone con disabilità e disturbo dello spettro autistico:

Incremento delle autonomie personali e sociali

Miglioramento nelle competenze quotidiane (cura di sé, gestione degli spazi domestici, mobilità, utilizzo del territorio).

Sviluppo delle competenze relazionali

Aumento delle capacità comunicative e delle interazioni sociali, anche in contesti di gruppo e comunitari.

Maggiore inclusione sociale e partecipazione attiva

Inserimento in attività territoriali, laboratori, contesti lavorativi protetti e iniziative aperte alla cittadinanza.

Avvicinamento al mondo del lavoro

Sviluppo di competenze pre-lavorative e consolidamento di abilità operative (es. agricoltura sociale, produzione artigianale).

Miglioramento del benessere psicologico ed emotivo

Riduzione dell'isolamento sociale e aumento dell'autostima e del senso di autoefficacia.

Continuità assistenziale e stabilità abitativa

Per i servizi residenziali, garanzia di un ambiente strutturato e sicuro, con effetti positivi su qualità della vita e serenità degli ospiti.

#### *Outcome sui beneficiari indiretti*

Le attività hanno generato ricadute positive anche su famiglie e comunità di riferimento:

Supporto e sollievo alle famiglie (caregiver)

Riduzione del carico assistenziale e miglioramento dell'equilibrio familiare.

Aumento della consapevolezza e delle competenze delle famiglie

Creazione di relazioni tra famiglie, operatori e territorio, riducendo situazioni di isolamento.

Educazione alla diversità e inclusione per i minori coinvolti nei progetti

Sviluppo di atteggiamenti inclusivi e sensibilizzazione sui temi della disabilità.

*Outcome sui portatori di interesse (stakeholder)*

L'azione dell'organizzazione ha generato valore anche a livello territoriale e istituzionale:

Rafforzamento della rete territoriale socio-sanitaria

Consolidamento della collaborazione con ASL, distretti socio-sanitari e altri enti del terzo settore.

Sviluppo di modelli innovativi di intervento

Sperimentazione di co-progettazioni (weekend, autonomia abitativa, inserimento lavorativo) replicabili in altri contesti.

Efficienza e integrazione dei servizi

Migliore coordinamento tra servizi pubblici e privato sociale, con ottimizzazione delle risorse.

Sensibilizzazione della comunità locale

Incremento della partecipazione cittadina attraverso eventi, laboratori e attività aperte.

Valorizzazione dell'economia sociale

Promozione di attività produttive inclusive (es. bomboniere solidali, agricoltura sociale) con impatto sociale ed economico.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

La cooperativa è certificata per la qualità ai sensi della ISO 9001/2015

La cooperativa è dotata modello organizzativo 231/2001 cd. "Modello 231"

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?**

Sì

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?**

No

### **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?**

Sì

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Nel corso del 2025 l'organizzazione ha evidenziato un complessivo miglioramento dei processi gestionali, sia sul piano operativo sia su quello amministrativo.

In particolare, si rileva un rafforzamento della gestione delle risorse umane, favorito da una più chiara definizione dei ruoli e delle responsabilità e da un progressivo decentramento dei processi decisionali, che ha contribuito a una maggiore efficienza organizzativa.

L'inserimento di una figura specificamente dedicata alla progettazione ha rappresentato un fattore determinante per la diversificazione delle attività e per il consolidamento della

sostenibilità economica, favorendo l'accesso a nuove opportunità di finanziamento.

Gli obiettivi definiti dalla Direzione risultano complessivamente raggiunti, in particolare:

- mantenimento della certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità (SGQ), a garanzia della continuità degli standard organizzativi e procedurali;
- consolidamento della stabilità economico-finanziaria dei servizi, con riferimento al Centro Diurno diffuso per Disabili Adulti e alla Casa Famiglia;
- attivazione di servizi in co-gestione con ASL RM6 (PTRP – Centro Diurno DSM), quale esito positivo di processi di integrazione con il sistema sanitario territoriale;
- sviluppo di attività di coprogettazione nell'ambito dei fondi dedicati all'autismo, ampliando l'offerta dei servizi;
- avvio del percorso di riqualificazione degli spazi della Comunità Alloggio, attraverso la progettazione finanziata con fondi PNRR.

Nel complesso, i principali fattori che hanno contribuito al raggiungimento degli obiettivi sono riconducibili al rafforzamento dell'assetto organizzativo, all'implementazione di competenze specifiche in ambito progettuale e alla capacità di attivare reti territoriali e collaborazioni istituzionali.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Nel perseguimento dei fini istituzionali, l'organizzazione riconosce la presenza di alcuni fattori che potrebbero compromettere il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi. Tra i principali si individuano:

Instabilità delle fonti di finanziamento

Possibile discontinuità o riduzione dei fondi pubblici e privati destinati ai servizi.

Turnover e carenza di personale qualificato

Difficoltà nel reperimento e nella fidelizzazione di operatori socio-sanitari e figure specialistiche.

Sovraccarico organizzativo e gestionale

Aumento della complessità dei servizi e delle procedure amministrative

Dipendenza da enti partner o istituzioni pubbliche

Ritardi decisionali o cambiamenti nelle politiche territoriali (es. ASL, Enti locali).

Criticità infrastrutturali o logistiche

Necessità di adeguamento degli spazi e delle strutture ai requisiti normativi e qualitativi.

### *Procedure e azioni di prevenzione adottate*

Diversificazione delle fonti di finanziamento

Sviluppo di attività di progettazione (bandi pubblici, PNRR, fondi dedicati) e rafforzamento delle partnership territoriali.

Potenziamento della gestione delle risorse umane

Migliore definizione di ruoli e responsabilità, formazione continua del personale e azioni volte alla stabilizzazione dei contratti.

Ottimizzazione dei processi organizzativi

Decentramento decisionale, monitoraggio periodico delle attività e utilizzo di strumenti di pianificazione e controllo (es. SGQ).

Rafforzamento della rete territoriale

Collaborazioni strutturate con enti pubblici (ASL, Comuni) e soggetti del terzo settore per garantire continuità e integrazione dei servizi.

### *Manutenzione e riqualificazione delle strutture*

Programmazione di interventi migliorativi, anche tramite l'accesso a finanziamenti dedicati (es. fondi PNRR).

Nel complesso, l'organizzazione adotta un approccio preventivo e proattivo, orientato alla gestione dei rischi e al miglioramento continuo, al fine di garantire la sostenibilità e la qualità dei servizi erogati.

## **7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

#### ***Ricavi e provenienti:***

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Contributi privati	39.473,00 €	108.681,00 €	8.000,00 €
Contributi pubblici	84.571,00 €	28.220,00 €	300.584,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	786.817,00 €	749.644,00 €	340.651,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	109.270,00 €	92.957,00 €	109.582,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	3.341,00 €	7.809,00 €	15.100,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	1.700,00 €	1.134,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	56.245,00 €
<b>Totale</b>	<b>1.023.472,00 €</b>	<b>989.011,00 €</b>	<b>831.296,00 €</b>

#### ***Patrimonio:***

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Capitale sociale	2.995,00 €	3.201,00 €	4.132,00 €
Totale riserve	704.916,00 €	666.259,00 €	656.899,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	24.877,00 €	39.854,00 €	28.271,00 €
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>732.788,00 €</b>	<b>709.315,00 €</b>	<b>670.854,00 €</b>

#### ***Conto economico:***

	<b>2025</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Risultato Netto di Esercizio	24.877,00 €	39.854,00 €	28.271,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)</b>	<b>31.917,00 €</b>	<b>41.898,00 €</b>	<b>32.814,00 €</b>

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.755,93 €	1.962,51 €	2.478,96 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	1.239,48 €	1.239,48 €	1.652,64 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.024.842,00 €	994.491,00 €	855.749,00 €

**Costo del lavoro:**

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	522.404,00 €	496.007,00 €	473.389,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	92.269,00 €	94.022,00 €	142.303,00 €
Peso su totale valore di produzione	59,9%	59,3 %	71,9 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2025:**

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	871.388,00 €	4.084,00 €	875.472,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	108.527,00 €	108.527,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	39.473,00 €	39.473,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2025</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:***

	<b>2025</b>	
Incidenza fonti pubbliche	871.388,00 €	85,14 %
Incidenza fonti private	152.084,00 €	14,86 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel corso del 2025, la cooperativa ha proseguito con continuità le attività di raccolta fondi, riconosciute come elemento strategico per il sostegno e la sostenibilità nel medio-lungo periodo delle attività istituzionali.

Promozione delle iniziative di raccolta fondi

In tale ambito sono state realizzate diverse azioni, tra cui:

- Scouting e partecipazione a bandi di finanziamento pubblici e privati, tra cui 8x1000 della Chiesa Valdese, fondazioni ed altri enti erogatori, finalizzati al reperimento di risorse per lo sviluppo e il consolidamento dei servizi;
- Organizzazione di mercatini solidali, quali occasioni di autofinanziamento e al contempo strumenti di sensibilizzazione della comunità locale;
- Promozione della campagna 5x1000, attraverso attività informative e di comunicazione rivolte a sostenitori e cittadini;
- Aggiornamento e implementazione dello spazio donazioni sul sito web, con l'obiettivo di facilitare l'accesso alle modalità di contribuzione e migliorare la visibilità delle attività;
- Proposta di bomboniere solidali, come strumento di raccolta fondi e diffusione dei valori dell'organizzazione.

Nel corso dell'anno è stata inoltre avviata la pianificazione di ulteriori iniziative di socializzazione e coinvolgimento della comunità territoriale, con l'obiettivo di rafforzare la rete di sostegno locale e ampliare le opportunità di raccolta fondi.

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Nel corso del 2025, le attività di raccolta fondi sono state prevalentemente destinate al finanziamento dei servizi erogati e al sostegno complessivo delle attività della cooperativa, contribuendo alla loro continuità e sostenibilità.

Le risorse raccolte sono state rendicontate in conformità alle disposizioni previste dai singoli enti finanziatori, nel rispetto dei criteri di correttezza e tracciabilità.

La trasparenza nei confronti del pubblico e dei donatori è stata garantita attraverso la pubblicazione delle informazioni nel Bilancio Sociale, nonché tramite il sito web istituzionale e i canali social, utilizzati per diffondere aggiornamenti sulle attività e sull'utilizzo delle risorse.

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Nel corso del 2025 sono emerse alcune criticità gestionali, affrontate con interventi mirati:

Sostenibilità economica di alcuni servizi

Attivate azioni di contenimento dei costi e rafforzamento delle attività di progettazione.

Coordinamento operativo

Introdotti strumenti di pianificazione e monitoraggio e migliorata la definizione dei ruoli.

Adeguamento delle strutture

Realizzati interventi di manutenzione e avviate attività di riqualificazione.

Comunicazione interna ed esterna

Ricerca di ulteriori strumenti e canali informativi per migliorare la circolazione delle informazioni.

Nel complesso, l'organizzazione ha risposto alle criticità con un approccio orientato al miglioramento continuo.

## **8. INFORMAZIONI AMBIENTALI**

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

La cooperativa adotta un approccio orientato alla sostenibilità, integrando la gestione degli impatti ambientali nelle proprie attività educative e organizzative.

In particolare, le principali strategie adottate sono:

Promozione di pratiche sostenibili

Integrazione di principi di agricoltura biologica e rispetto dell'ambiente nelle attività educative e nei servizi erogati.

Educazione e sensibilizzazione ambientale

Realizzazione di percorsi educativi rivolti a minori e comunità locale, finalizzati a diffondere comportamenti responsabili e consapevoli.

Valorizzazione delle risorse locali

Sostegno a iniziative che rafforzano il legame con il territorio e favoriscono modelli di sviluppo sostenibile.

Riduzione dell'impatto operativo

Adozione di comportamenti attenti al contenimento degli sprechi, all'uso responsabile delle risorse e alla corretta gestione dei materiali.

Collaborazione con il territorio

Sviluppo di reti con scuole, enti e realtà locali

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: caldaie a condensazione

Smaltimento rifiuti speciali: toner

### **Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

Nel corso del 2025 la cooperativa ha monitorato alcuni indicatori di impatto ambientale connessi alle attività svolte, con particolare riferimento ai consumi e alla gestione dei materiali:

- Consumi energetici (energia elettrica)

Andamento stabile rispetto all'anno precedente, con lievi riduzioni legate a una maggiore attenzione all'utilizzo delle risorse e all'adozione di comportamenti virtuosi.

- Consumi di acqua

Sostanzialmente invariati, con un utilizzo connesso principalmente alle attività educative e agricole; si rileva una maggiore consapevolezza nell'uso responsabile.

- Produzione di rifiuti

Andamento complessivamente stabile; si evidenzia un miglioramento nella raccolta differenziata e nella gestione consapevole dei rifiuti prodotti. Conferimento presso Isola ecologica dei materiali ingombranti.

## **9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Nel corso del 2025 non si segnalano contenziosi o controversie in corso tali da avere un impatto significativo sulla situazione economica, patrimoniale o reputazionale della cooperativa.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La cooperativa opera nel rispetto dei principi di responsabilità sociale, promuovendo valori di equità, inclusione e legalità all'interno delle proprie attività.

In particolare:

Parità di genere

È garantita pari opportunità tra uomini e donne nei processi di selezione, accesso alle responsabilità e sviluppo professionale, nel rispetto delle competenze e delle capacità individuali.

Rispetto dei diritti umani

Le attività sono svolte nel pieno rispetto della dignità della persona, promuovendo l'inclusione sociale e contrastando ogni forma di discriminazione, con particolare attenzione ai soggetti in condizione di fragilità.

Contrasto alla corruzione e promozione della legalità

La cooperativa adotta comportamenti improntati a correttezza, trasparenza e conformità alle normative vigenti, prevenendo situazioni di conflitto di interesse e pratiche non etiche.

Clima organizzativo e benessere lavorativo

Viene favorita la partecipazione attiva del personale, il dialogo interno e il rispetto reciproco, al fine di garantire un ambiente di lavoro positivo e collaborativo.

Nel complesso, la cooperativa si impegna a integrare tali principi nella gestione quotidiana, contribuendo alla costruzione di un contesto sociale equo, inclusivo e responsabile.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Nel corso dell'anno 2025 si sono svolte n. 5 riunioni del Consiglio di Amministrazione, tutte tenutesi alla presenza del Collegio Sindacale.

Le riunioni hanno registrato una partecipazione costante dei componenti degli organi sociali, garantendo un adeguato livello di confronto e di condivisione nelle decisioni relative alla gestione e all'approvazione del bilancio.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso delle riunioni del Consiglio di Amministrazione tenutesi nell'anno 2025, sono state affrontate le principali tematiche relative alla gestione e allo sviluppo della cooperativa.

In particolare:

Approvazione del bilancio di esercizio, quale momento centrale di verifica della gestione economico-finanziaria;

Monitoraggio dell'andamento dei servizi e dei progetti, con valutazione periodica delle attività svolte e dei risultati conseguiti;

Verifica dell'equilibrio economico-finanziario, con attenzione alla sostenibilità complessiva della cooperativa;

Partecipazione a progettazioni in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI), finalizzata allo sviluppo di nuove opportunità e al rafforzamento della rete di collaborazione.



## **10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

### **Relazione organo di controllo**

*Premessa*

*Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c.*

*La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c."*

*A) Relazione dell'Organo di Revisione indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n.39*

*Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio*

*Giudizio*

*Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Vivere Insieme Soc. Coop. Sociale ETS, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2025, dal conto economico e dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.*

*A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31 dicembre 2025, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.*

*Elementi alla base del giudizio*

*Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.*

*Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.*

*Responsabilità degli Amministratori e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio*

*Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.*

*Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.*

*Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.*

*Responsabilità del Revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio*

*I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di*

*influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio. Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:*

- *abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;*
- *abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;*
- *abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;*
- *siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;*
- *abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;*
- *abbiamo comunicato ai Responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.*

*Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari*

*Giudizio ai sensi dell'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10*

*Gli Amministratori della Vivere Insieme Soc. Coop. Sociale ETS sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione al 31 dicembre 2025, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.*

*Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Vivere Insieme Soc. Coop. Sociale ETS al 31 dicembre 2025 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.*

*A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della Società al 31 dicembre 2025 ed è redatta in conformità alle norme di legge.*

*Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, co. 2, lettera e), del d.lgs. 39/10, rilasciata*

sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Società e sul suo concreto funzionamento.

Abbiamo partecipato ad una assemblea dei soci, ed a tutte e cinque le riunioni del consiglio di amministrazione, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo, anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Non sono state presentate denunce al Tribunale ex art. 2409 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'esercizio non abbiamo effettuato segnalazioni all'organo di amministrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 d.l. n. 118/2021 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 25-octies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 e non sono pervenute segnalazioni da parte dei creditori pubblici qualificati ex art. 25-novies d.lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 o ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30-sexies d.l. 6 novembre 2021, n. 152, convertito dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, e successive modificazioni.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Per quanto a nostra conoscenza, gli Amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, co. 5, c.c.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

Il bilancio al 31 dicembre 2025 presenta, in sintesi le seguenti risultanze.

Stato Patrimoniale

Totale attivo 1.308.902

Totale passivo 1.308.902

di cui Patrimonio Netto 732.788  
di cui Utile (perdita) dell'esercizio 24.877

*Il risultato di esercizio trova conferma nel Conto Economico dal quale risulta:*

Valore della Produzione	1.024.842
Costi della Produzione	(992.925)
Differenza tra valore e costo della produzione	31.917
Proventi e oneri finanziari	(4.899)
Risultato prima delle imposte	27.018
Imposte sul reddito di esercizio	2.141
Utile (perdita) dell'esercizio	24.877

*B3) Osservazioni in ordine ai criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico*

*Per quanto appreso dagli amministratori, nel corso delle varie sedute di Consiglio tenute durante l'anno, la Cooperativa nello svolgere le proprie attività ha sempre mirato al conseguimento dello scopo mutualistico secondo le modalità meglio descritte nella relazione presentata dall'organo amministrativo. Si rammenta inoltre che la Cooperativa Sociale Vivere Insieme è iscritta al RUNTS al numero 16960.*

*B4) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio*

*Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, non rileviamo motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2025, così come redatto dagli Amministratori.*

*Il Collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.*

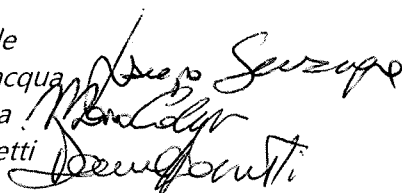
*Rocca Priora, 16 aprile 2026*

*Il Collegio Sindacale*

*Dott. Jacopo Senzacqua*

*Dott. Marco Coletta*

*Dott. Daniele Rossetti*



**“IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE TRAMITE LA CAMERA DI COMMERCIO DI ROMA AUTORIZZATA CON PROVV. PROT. N. 204354/01 DEL 06/12/2001 DEL MINISTERO DELLE ECONOMIE E DELLE FINANZE – DIP. DELLE ENTRATE – UFFICIO DELLE ENTRATE DI ROMA.”**

**IL SOTTOSCRITTO JACOPO SENZACQUA NATO AD ALBANO LAZIALE (RM) IL 17/02/1981, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000, DICHIARA DI ESSERE ISCRITTO NELLA SEZIONE A COMMERCIALISTI DELL'ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI VELLETRI AL NUMERO A 482 DICHIARA INOLTRE DI NON AVERE A PROPRIO CARICO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI OSTATIVI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE E DI ESPLETARE IL PRESENTE INCARICO SU DESIGNAZIONE DELLE PARTI CONTRAENTI.**

**IL SOTTOSCRITTO SENZACQUA JACOPO NATO AD ALBANO LAZIALE (RM) IL 17/02/1981 IN QUALITA' DI PROFESSIONISTA INCARICATO DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO INFORMATICO E' CONFORME ALL' ORIGINALE DOCUMENTO CARTACEO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 23, COMMA 4, DEL D. LEGGE 82/2005.**

**IL SOTTOSCRITTO JACOPO SENZACQUA, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2 – QUINQUIES DELLA LEGGE 340/2000, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO E' CONFORME ALL' ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETA'.**

**LA SOTTOSCRITTA ISIDORI DEBORA, AI SENSI DELL'ART. 31 COMMA 2 – QUINQUIES DELLA LEGGE 340/2000, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO E' CONFORME ALL' ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETA'.**

**IL SOTTOSCRITTO JACOPO SENZACQUA, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE DALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000 IN CASO DI FALSA O MENDACE DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL' ART. 47 DEL MEDESIMO DECRETO, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO E' CONFORME ALL'ORIGINALE TRASCritto NEL LIBRO DELLE DELIBERAZIONI DELLE ASSEMBLEE DEI SOCI.**